



## Istituto Comprensivo Statale “Falcomatà-Archi”

PLESSI SEC. I GRADO: Ibico/Pirandello - Klearchos – PRIMARIA: S. Caterina - S. Brunello - Archi Cep - INFANZIA: S. Caterina - Archi Centro  
Via Montello n.7 – S. Caterina, **Tel 0965 48679**

e-mail: [rcic80500x@istruzione.it](mailto:rcic80500x@istruzione.it) - pec: [rcic80500x@pec.istruzione.it](mailto:rcic80500x@pec.istruzione.it) - Sito web: <http://www.icfalcomatarchi.edu.it/> C.F: 92081760800 - C.M.: RCIC80500X

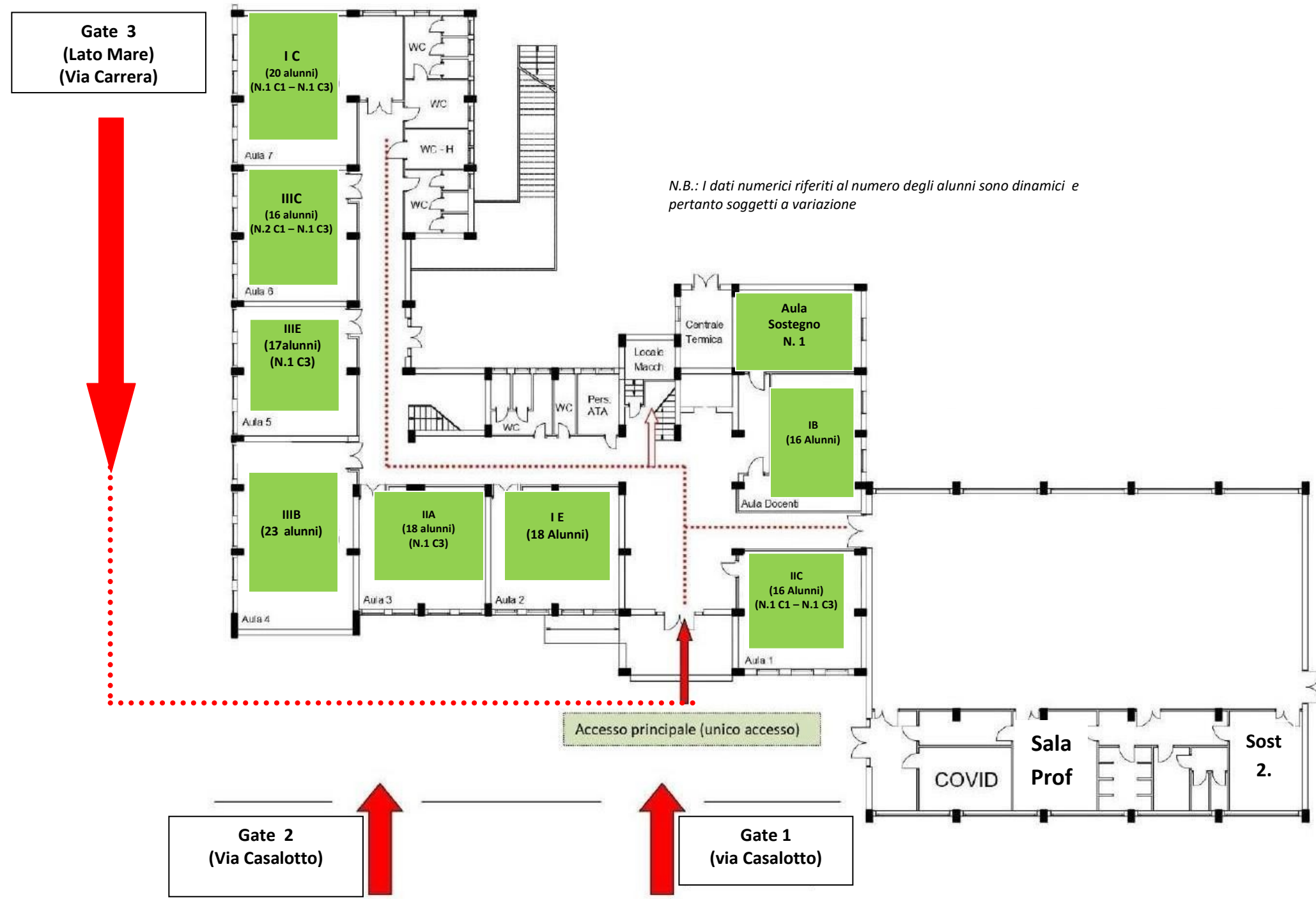
# Piano gestionale e organizzativo del funzionamento scolastico in emergenza SARS-CoV-2

Allegato n. 1 al Protocollo per la sicurezza Covid

DISLOCAZIONE CLASSI E ORGANIZZAZIONE ACCESSI/USCITA AL PLESSO

## “SECONDARIA PIRANDELLO”

a.s. 2021-2022



## Piano gestionale e organizzativo del funzionamento scolastico in emergenza SARS-CoV-2

LEGENDA



Classi Piano Terra							
Ord. D'ingr.	Classe	N° Aula	Piano	Ora Ingresso	Gate riservato	Ora uscita	Ord. uscita
1	IIC	1	Terra	07.55	3 Via vico Carrera	12.50	4
2	IB	Ex docenti	Terra	07.55		12.50	3
3	IE	2	Terra	07.55		12.50	2
4	IIA	3	Terra	07.55		12.50	1
1	IIIB	4	Terra	08.05		12.55	4
2	IIIE	5	Terra	08.05		12.55	3
3	IIIC	6	Terra	08.05		12.55	2
4	IC	7	Terra	08.05		12.55	1

Le classi al piano terra accedono dal Cancellone 3 di via Carrera, secondo l'articolazione indicata in tabella. Al cancello è previsto n. 1 collaboratore, che regola il flusso di accesso al cortile e "vigila" invitando i minori a non correre al fine di prevenire cadute accidentali e organizza il flusso per evitare assembramenti.

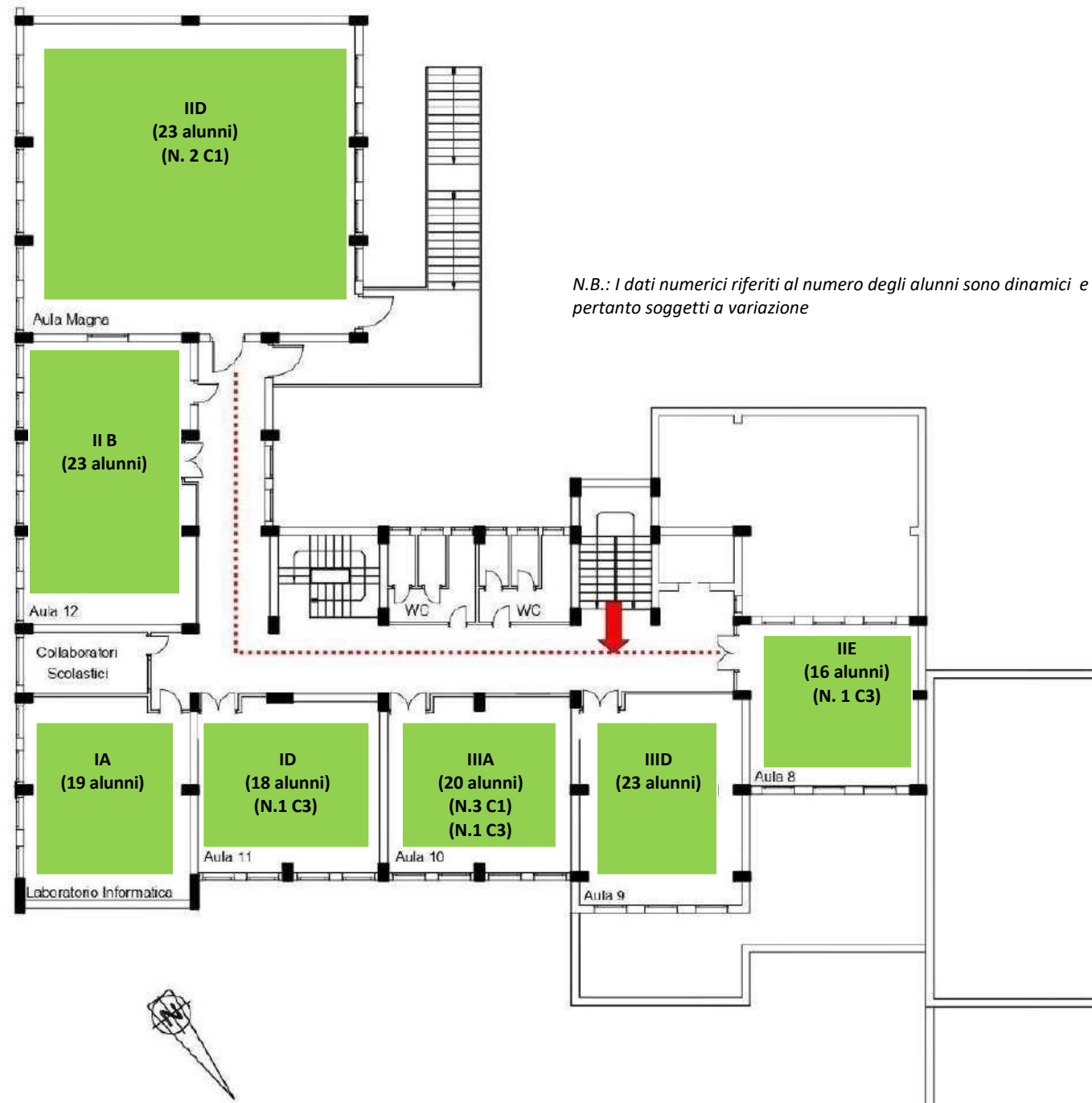
Un altro collaboratore attende gli alunni alla fine del percorso per seguire l'accesso al portone, unitamente ai docenti. Gli insegnanti aspettano l'alunno immediatamente dopo il cancello, ricompongono la classe in apposito spazio destinato e la riconducono in aula in fila indiana rispettando il distanziamento. Al momento di varcare i cancelli d'ingresso gli alunni dovranno indossare correttamente la mascherina chirurgica. Non saranno ammessi nei locali della scuola alunni sprovvisti di mascherina chirurgica. La mascherina chirurgica sarà indossata dagli alunni per tutto il percorso che li conduce in classe, e dovranno mantenerla in aula anche una volta preso posto nel proprio banco qualora non fosse possibile mantenere la distanza minima di sicurezza prevista dal protocollo di sicurezza adottato dalla scuola.

Al termine dell'attività i docenti accompagnano i minori all'uscita, provvedendo a consegnare ai genitori o persona delegata gli alunni che non si avvalgono dell'uscita autonoma. Ogni classe procede lungo il percorso di uscita, in base all'orario previsto e all'ordine di uscita stabilito nella specifica tabella, adeguatamente distanziata ed attende le operazioni di consegna rispettando i tempi necessari. Concluse le operazioni della classe precedente si procede con quella successiva. E' assolutamente vietato creare assembramenti nei corridoi o al cancello.

### Chi fa cosa?

- **I collaboratori** regolamentano il flusso ai cancelli, evitano gli assembramenti, segnalano l'eventuale violazione delle norme
- **Gli alunni**, rispettano il piano funzionale ingresso/uscite e assumono sempre comportamenti responsabili
- **I docenti**: prelevano e accompagnano la classe agli ingressi stabiliti, verificano il rispetto delle regole nella classe e durante i percorsi di accesso.
- **I genitori**: si fanno riconoscere e avranno cura di attendere i propri figli esternamente dal cancello per consentire a ciascun docente di procedere alla consegna in sicurezza, per poi sgomberare rapidamente gli spazi esterni per evitare assembramenti. Per motivi di sicurezza i genitori sono tenuti al rigoroso rispetto dell'orario di ingresso e uscita a ciascuna classe assegnato.

SECONDARIA I° GRADO "PIRANDELLO"



Piano gestionale e organizzativo del funzionamento scolastico in emergenza SARS-CoV-2

LEGENDA



Classi Piano Primo							
Ord. D'ingr.	Classe	N° Aula	Piano	Ora Ingresso	Gate riservato	Ora uscita	Ord. uscita
1	IIE	1	Terra	08.10	1 – Via Casalotto	13.00	2
2	IIID	Ex docenti	Terra	08.10	1– Via Casalotto	13.00	1
1	IIIA	2	Terra	08.10	2– Via Casalotto	13.00	2
2	ID	3	Terra	08.10	2– Via Casalotto	13.00	1
1	IA	4	Terra	08.15	1– Via Casalotto	13.05	3
2	IIB	5	Terra	08.15	1– Via Casalotto	13.05	2
1	IID	6	Terra	08.15	2– Via Casalotto	13.05	1

Le classi al piano primo accedono dai Cancelli 1 e 2 di via Casalotto,, secondo l'articolazione indicata in tabella. Ai cancelli è previsto un collaboratore che regola il flusso di accesso al cortile e "vigila", invitando i minori a non correre al fine di prevenire cadute accidentali e organizza il flusso per evitare assembramenti.

Gli insegnanti aspettano l'alunno al portone, ricompongono la classe in apposito spazio destinato e la riconducono in aula in fila indiana rispettando il distanziamento. Al momento di varcare i cancelli d'ingresso gli alunni dovranno indossare correttamente la mascherina chirurgica. Non saranno ammessi nei locali della scuola alunni sprovvisti di mascherina chirurgica. La mascherina chirurgica sarà indossata dagli alunni per tutto il percorso che li conduce in classe, e dovranno mantenerla in aula anche una volta preso posto nel proprio banco qualora non fosse possibile mantenere la distanza minima di sicurezza prevista dal protocollo di sicurezza adottato dalla scuola.

Al termine dell'attività i docenti accompagnano i minori all'uscita, provvedendo a consegnare ai genitori o persona delegata gli alunni che non si avvalgono dell'uscita autonoma. Ogni classe procede lungo il percorso di uscita, in base all'orario previsto e all'ordine di uscita stabilito nella specifica tabella, adeguatamente distanziata ed attende le operazioni di consegna rispettando i tempi necessari. Concluse le operazioni della classe precedente si procede con quella successiva. E' assolutamente vietato creare assembramenti nei corridoi o al cancello.

Chi fa cosa?

- **I collaboratori** regolamentano il flusso ai cancelli, evitano gli assembramenti, segnalano l'eventuale violazione delle norme
- **Gli alunni**, rispettano il piano funzionale ingresso/uscite e assumono sempre comportamenti responsabili
- **I docenti**: prelevano e accompagnano la classe agli ingressi stabiliti, verificano il rispetto delle regole nella classe e durante i percorsi di accesso.
- **I genitori**: si fanno riconoscere e avranno cura di attendere i propri figli esternamente dal cancello per consentire a ciascun docente di procedere alla consegna in sicurezza, per poi sgomberare rapidamente gli spazi esterni per evitare assembramenti. Per motivi di sicurezza i genitori sono tenuti al rigoroso rispetto dell'orario di ingresso e uscita a ciascuna classe assegnato.