

26/07/2021

RELAZIONE TECNICA DENSITA' DI AFFOLLAMENTO

Prospetto attuale e necessità
PIANO UTILIZZO EDIFICI SCOLASTICI
Emergenza COVID a.s 2021/2022

Nota MIUR 1107 del 22/07/2021 - Verbale del Comitato Tecnico Scientifico n. 34 del 12 luglio 2021.



I.C. "Falcomatà – Archi" – Reggio Calabria

PREMESSA

Il presente piano di utilizzo degli edifici scolastici rappresenta il “Documento sull'ipotesi di rimodulazione delle misure contenitive nel settore scolastico e le modalità di ripresa delle attività didattiche per il prossimo anno scolastico” redatto dal Comitato Tecnico Scientifico dell'I.S. “Falcomatà-Archi” sin dall'anno scolastico 2020/2021, serve a fornire elementi utili per la definizione di azioni di sistema da predisporre a livello centrale e locale per consentire la riapertura dei plessi scolastici in sicurezza nel nuovo anno scolastico 2021-2022.

La necessaria ripresa delle attività scolastiche dovrà essere effettuata tenendo conto di un complesso sistema di fattori quali **sicurezza** (contenimento del rischio di contagio, benessere socio emotivo di studenti e lavoratori della scuola), **qualità dei contesti e dei processi di apprendimento**, **rispetto** dei diritti costituzionali all'istruzione e alla salute, fattori ritenuti deficitari nell'a.s. trascorso in emergenza per carenza di spazi messi a disposizione dall'ENTE.

Nell'aggiornamento delle planimetrie funzionali si è continuato a tenere conto dell'area dinamica di passaggio e di interazione tra banchi e banchi e tra banchi e cattedra/lavagna tale da garantire una superficie adeguata e comunque sufficiente per garantire in ogni caso il distanziamento in considerazione dello spazio di movimento. Particolare attenzione è stata rivolta alle misure anticontagio, previste dal CTS nella seduta del 12/07/2021 n. 34, al fine di condurre gli utenti (personale e alunni) ad eliminare in situazione statica l'uso della mascherina nel corso delle attività didattiche. Particolare di pregio risulterà l'ampia diffusione del piano di vaccinazione di personale e alunni di età uguale e superiore ai 12 anni.

Nel documento si sottolinea che deve essere assicurato, attraverso una riorganizzazione degli spazi interni alla scuola, un rientro in presenza che:

- 1. privilegi tutti i possibili accorgimenti organizzativi al fine di proseguire con la differenziazione di ingresso e uscita degli studenti attraverso uno scaglionamento orario che renda disponibili tutte le vie di accesso, compatibilmente con le caratteristiche strutturali e di sicurezza dell'edificio scolastico, al fine di differenziare e ridurre il carico e il rischio di assembramento;*
- 2. metta in atto ogni misura organizzativa finalizzata alla prevenzione di assembramenti di persone, siano essi studenti e/o personale della scuola, negli spazi scolastici comuni (corridoi, biblioteche, mense, bagni, sala insegnanti, etc.);*
- 3. riduca al minimo la presenza nei locali dell'istituzione scolastica di utenti non direttamente collegati con la didattica (**si resta in attesa di eventuali più stringenti misure applicative per la scuola su green pass**), tranne nei casi in cui tale presenza sia strettamente necessaria (es. entrata /uscita dalla scuola dei bambini dell'infanzia);*
- 4. limiti l'utilizzo dei locali della scuola esclusivamente alla realizzazione di attività didattiche.*

Si intende esplicitare la capienza degli spazi didattici a disposizione, secondo le regole generali imposte dall'attuale situazione pandemica e a individuare le criticità e, dunque, le necessità al fine di assicurare la migliore ripartenza delle attività didattiche per l'anno scolastico 2021/2022.

Gli spazi didattici di seguito analizzati, tenendo conto dei diversi ordini e gradi, saranno le aule ordinarie, i laboratori e le aule attrezzate, la palestra, il locale mensa e l'aula magna. Oltre ai suddetti locali ai fini del piano complessivo di utilizzo sono considerati gli spazi comuni non didattici in senso stretto, quali gli atri e i corridoi.

I riferimenti alla base del presente documento sono i seguenti:

1. *Indicazioni operative per la tutela della salute negli ambienti di lavoro scolastici e la gestione del rischio da Covid-19;*
2. *Documento tecnico sull'ipotesi di rimodulazione delle misure contenitive nel settore scolastico, Comitato Tecnico Scientifico ex OO.C.D.P.C. 03/02/2020, 28/5/2020;*
3. *D.M. 39 del 26/06/2020 di Adozione del Documento per la pianificazione delle attività scolastiche, educative e formative in tutte le Istituzioni del Sistema nazionale di Istruzione per l'anno scolastico 2020/2021- Piano scuola 2020-2021;*
4. *Verbale del Comitato Tecnico Scientifico n. 94 del 7 luglio 2020;*
5. *Piano per la ripartenza 2020/2021 - Suggestimenti operativi - Ministero dell'istruzione ufficio scolastico regionale per la Calabria - Direzione Generale – 09/07/2020.*
6. *Nota MIUR 1107 del 22/07/2021 - Verbale del Comitato Tecnico Scientifico n. 34 del 12 luglio 2021.*
7. *Legge 23 luglio 2021 n. 106 – conversione in legge con modificazioni del DL 25 maggio 2021 n. 73- Recanti misure urgenti connesse all'emergenza da COVID 19 – GU serie G n. 176 del 24/07/2021 (cd Decreto Sostegni bis)*

Critero metodologico:

In sintesi il presente documento è un manuale di gestione che accompagna le fasi di erogazione del servizio per un benessere olistico degli utenti e della popolazione studentesca pur nell'emergenza sanitaria in atto. Esso si compone in ciascuna sezione delle seguenti fasi:

- attenta ricognizione di tutte le risorse umane, finanziarie, strumentali e logistiche effettivamente disponibili,
- articolazione dei fabbisogni
- assessment delle risorse di gestione in relazione ai fabbisogni ed alle prescrizioni normative e regolamentari ministeriali di contenimento del rischio di emergenza epidemiologica da Covid 19
- segnalazione delle criticità
- individuazione delle misure e delle azioni di correzione e miglioramento finalizzate alla erogazione dei servizi in qualità e sicurezza con abbinamento delle risorse disponibili
- individuazione delle criticità di sistema residuali non risolvibili alla luce delle risorse in atto per le quali si richiede intervento di sistema da parte delle autorità competenti (Ente locale e Miur)
- monitoraggio e controllo costante

A fini di trasparenza ed intellegibilità del documento ciascun paragrafo descrive i dati della gestione sopraindicati in tabelle di sintesi

Le presenti indicazioni sono realizzate allo stato dell'arte e pertanto sono suscettibili di aggiornamento a seguito delle fasi di monitoraggio, dei mutamenti del quadro normativo, della pubblicazione di ulteriori documenti di riferimento e dell'evoluzione della pandemia

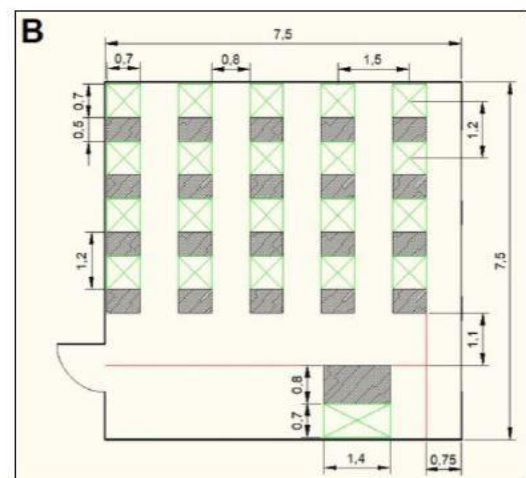
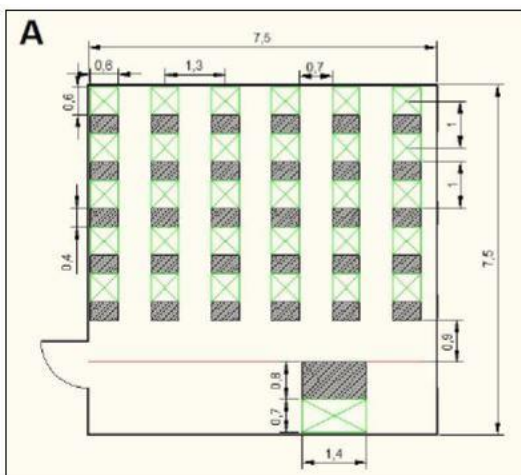
MODALITA' DI INDIVIDUAZIONE NUMERO MASSIMO ALUNNI PER AULA

Per mettere in pratica il principio del distanziamento fisico, che costituisce una delle più importanti misure di prevenzione del rischio di contagio da COVID-19, si deve individuare il numero massimo di allievi che ogni aula può contenere, utilizzando le istruzioni contenute di seguito.

- *Posizionare i banchi per righe e colonne, considerando i seguenti vincoli:*
- *tra due colonne successive di banchi lasciare un corridoio per garantire la via di fuga in caso d'emergenza, di larghezza come da tabella:*

Minima	Accettabile	Ottimale
60 cm	Tra 60 e 80 cm	Superiore a 80 cm

- *distanziare le righe di banchi di almeno 1 mt l'una dall'altra, per la scuola primaria (A) e di almeno 1,20 mt. per la secondaria di 1° e 2° grado (B)*
- *tra la prima riga di banchi e il bordo della cattedra lasciare un corridoio per garantire la via di fuga in caso d'emergenza, di larghezza circa 1.5 mt.*
- *lasciare uno spazio tra la fila banchi e la parete finestrata di cm. 100, se con ante a bandiera verso l'interno, per consentire l'apertura*



LABORATORI E AULE ATTREZZATE

*Per i laboratori e le aule attrezzate non è quasi mai possibile modificare il layout dei banchi o delle postazioni di lavoro, a causa dei vincoli imposti dalla posizione rigida di gran parte delle macchine e/o attrezzature e dei cablaggi tecnici (elettrici, pneumatici, gas, ecc.). Per tale motivo il principio del distanziamento fisico può essere rispettato solo valutando, caso per caso, il **numero massimo di allievi** che possono operare con continuità ad almeno 1 m di distanza l'uno dall'altro e considerando, sempre caso per caso, la possibilità che il personale (possa mantenere almeno 2 m di distanza dall'allievo più vicino, stando nella sua posizione fissa.*

Il personale può spostarsi dalla sua posizione fissa, muoversi tra i banchi o le postazioni di lavoro e avvicinarsi agli allievi solo se indossa la mascherina chirurgica (così come gli allievi stessi) e toccare le stesse superfici toccate dall'allievo solo se prima si è disinfettato le mani.

Qualora l'analisi degli spazi a disposizione, in relazione al necessario distanziamento fisico, conduca a dover dividere la classe (o le classi che si turnano), saranno suddivisi in due gruppi di egual numero sfruttando, laddove possibile, la compresenza, con metà classe in laboratorio e l'altra metà in aula. La valutazione dei rischi del laboratorio terrà conto dell'inclusione scolastica per la gestione in sicurezza dei gruppi.

INDICAZIONI:

- *Saranno esposte all'esterno del laboratorio o dell'aula attrezzata un cartello indicante la sua massima capienza;*
- *Sarà curata la disinfezione del laboratorio e delle attrezzature utilizzate prima dell'accesso di nuove classi/gruppi*
- *Sarà tenuta in debita considerazione l'efficacia della ventilazione naturale dell'ambiente, che in alcuni laboratori potrebbe essere fortemente limitata dalla posizione delle finestre e/o dalla collocazione e dimensioni delle macchine e/o attrezzature; nei casi di strutturale, scarsa ventilazione naturale, si può valutare l'opportunità di mettere in opera sistemi meccanici che favoriscano il ricambio forzato dell'aria;*
- *ogni laboratorio e aula attrezzata sarà dotata di dispenser di soluzione alcolica (al 60% di alcol), ad uso sia degli allievi che del personale*

CRITICITÀ:

- *nell'abbinamento laboratorio/classe (o classi che si turnano), il laboratorio/aula attrezzata può non contenere tutti gli allievi della classe (o delle classi che si turnano); si rimanda a quanto scritto più sopra in merito all'opportunità di suddividere la classe in due gruppi di egual numero e a soluzioni organizzative e didattiche fornite in altro documento;*
- *il laboratorio/aula attrezzata potrebbe dover ospitare anche un insegnante di sostegno o un OSS; se ne deve tenere conto, considerando che anch'essi devono restare distanziati di almeno 2 m dagli altri allievi;*
- *il laboratorio o l'aula attrezzata potrebbero essere dotati di impianto aeraulico di riscaldamento e/o raffrescamento; prima della sua messa in servizio è necessaria la sanificazione dello stesso, a cura di una ditta specializzata ed autorizzata.*

I laboratori informatici, scientifici e musicali dei plessi “S. Caterina”, “S. Brunello” e “L. Pirandello” sono stati trasformati in aule pertanto si rende necessario valutare la disponibilità di ulteriori spazi per ripristinare i necessari ambienti deputati all'ampiamiento dell'offerta che questa scuola effettua secondo quanto previsto dal PTOF

PALESTRA

Le palestre sono spazi molto ampi, per cui il principio del distanziamento fisico è facilmente rispettabile, in ogni caso gli alunni ospitati dovranno essere considerati all'interno del piano complessivo di utilizzo dei locali. Per le attività di educazione fisica, dunque, sarà sufficiente garantire un distanziamento interpersonale tra gli allievi di almeno 2 m ed altrettanto tra gli allievi e il docente, privilegiando le attività fisiche sportive individuali che lo permettono.

*Gli spogliatoi annessi alla palestra, così come i servizi igienici e le eventuali docce, sono utilizzabili previa individuazione del **numero massimo di allievi** che li possono utilizzare contemporaneamente. Per definire la capienza degli spogliatoi si può utilizzare il principio del distanziamento fisico di almeno 1 m durante l'intera permanenza degli allievi al loro interno, valutando sia le dimensioni in pianta dello spazio disponibile che la dislocazione delle panche e degli eventuali stipetti.*

INDICAZIONI:

- *In relazione alle dimensioni in pianta della palestra, deve essere valutata la possibilità di ospitare due o più classi contemporaneamente, sempre nel rispetto di quanto indicato più sopra (attività fisiche sportive individuali);*
- *dovrà essere esposto all'esterno della palestra un cartello indicante il numero massimo di classi / alunni che vi possono operare contemporaneamente;*
- *sarà esposto all'esterno degli spogliatoi un cartello indicante la loro massima capienza;*
- *è importante curare la disinfezione della palestra e degli spogliatoi prima dell'accesso di nuove classi¹⁴;*
- *per quanto possibile, durante la stagione favorevole prediligere l'attività motoria all'esterno se gli spazi sono a norma per le attività di educazione fisica;*
- *nel programmare eventuali giochi di squadra o sport di gruppo fare riferimento ai protocolli predisposti dalle singole Federazioni;*
- *l'uso della palestra per attività didattiche d'aula è sconsigliato, anche in carenza di spazi disponibili, per i seguenti motivi:*
 - a) possibile importante rumore di fondo dovuto a sistemi di riscaldamento aeraulici;*
 - b) possibile riverbero sonoro dell'ambiente;*
 - c) insufficiente quota parte di luce naturale sulle superfici dei banchi;*
 - d) illuminamento complessivo (naturale + artificiale) insufficiente sulle superfici dei banchi;*
 - e) l'attività motoria è una componente irrinunciabile dello sviluppo psico-fisico degli allievi.*

CRITICITÀ:

- *può essere che l'Ente locale preveda la concessione della palestra e di altri locali scolastici ad essa annessi, al termine dell'orario scolastico, a Società sportive o Associazioni; in questi casi è indispensabile che, all'interno degli accordi con i concessionari, siano esplicitamente regolati gli obblighi di pulizia e disinfezione, da condurre obbligatoriamente al termine delle attività medesime, non in carico al personale della scuola;*
- *la palestra potrebbe essere dotata di impianto aeraulico di riscaldamento; prima della sua messa in servizio è necessaria la sanificazione dello stesso, a cura di una ditta specializzata ed autorizzata.*

Le palestre dei plessi "S. Caterina" e "L. Pirandello" sono stati trasformati in depositi pertanto si rende necessario valutare la disponibilità di ulteriori spazi per ripristinare i necessari ambienti deputati per l'attività motoria di base che la scuola è tenuta a garantire quale attività obbligatoria all'interno del curricolo

MENSA

Per organizzare il pasto a fine mattinata, il locale mensa può essere utilizzato solo nel rispetto del principio del distanziamento fisico di almeno 1 m tra tutti gli allievi seduti a mangiare. Sarà dunque necessario individuare il numero massimo di allievi che lo possono utilizzare contemporaneamente, impiegando le modalità già indicate per le aule ordinarie (laddove la mensa non sia strutturata con tavoloni fissi). Essendo una situazione in cui non è possibile indossare la mascherina (“assembramento senza utilizzo di dispositivi di prevenzione”), è indispensabile garantire il massimo livello di aerazione del locale.

Identiche indicazioni valgono per i refettori dei convitti. Il personale scolastico presente durante il pasto in mensa (sorveglianza, assistenza) può muoversi tra i tavoli e avvicinarsi agli allievi solo se indossa la mascherina chirurgica e toccare le stesse superfici toccate dall'allievo solo se prima si è disinfettato le mani.

INDICAZIONI:

- dovrà essere segnata sul pavimento la posizione corretta dei tavolini, in modo che possa essere facilmente ripristinata dopo ogni eventuale spostamento (ad esempio per le pulizie);
- dovrà essere esposto all'esterno della mensa/refettorio un cartello indicante la sua massima capienza;
- in caso di due o più turni, è importante curare la disinfezione del locale mensa prima dell'inizio del turno successivo.
- Negli spazi meno ventilati, si dovrà valutare l'opportunità di mettere in opera sistemi meccanici che favoriscano il ricambio forzato dell'aria;

CRITICITÀ:

- il locale mensa/refettorio non riuscirà a contenere tutti gli allievi che pranzano a scuola; in questo caso se non si può prevedere una turnazione delle classi si proporranno soluzioni diverse di consumo del pasto che dovranno tener conto delle norme generali di sicurezza sul consumo di pasti all'interni dei locali

AULA MAGNA

*L'aula magna è uno spazio didattico di grande utilità per ospitare attività strutturate che non possono svolgersi all'interno dall'aula ordinaria. Salvo situazioni di assoluta carenza di spazi disponibili e per il caso specifico dei cosiddetti "saloni" nella scuola d'Infanzia, si ritiene fondamentale il mantenimento per un uso promiscuo, ma solo nel rispetto del principio del distanziamento fisico di almeno 1 m tra tutti gli allievi seduti e di almeno 2 m tra il docente (o i docenti) e gli allievi più vicini. Sarà dunque necessario individuare **il numero massimo di allievi** che la possono utilizzare contemporaneamente. Con le stesse restrizioni di cui sopra, l'aula magna può essere utilizzata per assemblee privilegiando, tuttavia, l'uso di piattaforme digitali, già in largo uso fra gli studenti, soprattutto quando sia difficile assicurare che non si creino assembramenti.*

ATTIVITA':

- Verranno posizionate sedie, in numero pari alla capienza massima individuata e di dovranno essere segnata sul pavimento la loro posizione corretta, in modo che possa essere facilmente ripristinata dopo ogni eventuale spostamento (ad esempio per le pulizie);
- esporre all'esterno dell'aula magna un cartello indicante la sua massima capienza;
- nel caso di turnazione delle classi all'interno dell'aula magna, è importante curarne la disinfezione prima di ogni nuovo accesso;
- si dovrà privilegiare la ventilazione naturale dell'ambiente; nei casi di ricorrente, scarsa ventilazione naturale, si può valutare l'opportunità di mettere in opera sistemi meccanici che favoriscano il ricambio forzato dell'aria;
- l'aula magna sarà dotata di dispenser di soluzione alcolica (al 60% di alcol), ad uso sia degli allievi che del personale.

CRITICITÀ:

- l'aula magna potrebbe essere dotata di impianto aeraulico di riscaldamento e raffrescamento; prima della sua messa in servizio è necessaria la sanificazione dello stesso, a cura di una ditta specializzata ed autorizzata.

L'aula magna dei plessi di "S.Caterina" e "L. Pirandello" sono trasformate in aula pertanto si rende necessario valutare la disponibilità di ulteriori spazi per ripristinare i necessari ambienti deputati all'ampiamiento dell'offerta e attività collegiali che questa scuola realizza secondo gli statuti di comparto e per le attività del PTOF (aggiornamento del personale, metodologie classi aperte e gruppi di livello).

SPAZI COMUNI NON DIDATTICI

Gli spazi comuni non didattici sono gli ambienti interni all'edificio scolastico non deputati espressamente alla didattica ma utilizzati per attività di sostegno, aula COVID, quali l'ingresso, l'atrio, i corridoi, i servizi igienici, ecc. La sala insegnanti alla scuola Pirandello è stata trasformata in aula per necessità, pertanto risultano inadeguati gli spazi per le attività docente.

Per la migliore organizzazione degli ingressi e delle uscite da scuola, nonché del periodo della ricreazione, sono stati individuati gli spazi necessari che andranno spazialmente definiti e nominati, con apposita cartellonistica. Tale attività propedeutica si limiterà ai soli spazi interni, nella considerazione che la presa in carico degli allievi, anche in termini di responsabilità di custodia, ha inizio con l'arrivo dell'allievo all'interno dell'edificio, o nelle sue immediate vicinanze, mentre, per quanto riguarda tempi differiti o scaglionati dell'arrivo a scuola verrà predisposta opportuna organizzazione oraria.

INGRESSO A SCUOLA

*Dovranno essere abilitati gli ingressi obsoleti e previsti di ulteriori utilizzando il maggior numero possibile di ingressi all'edificio, per **limitare al massimo gli assembramenti**. Al fine di ridurre gli spostamenti interni, gli allievi faranno ingresso attraverso le porte d'accesso più vicine alle rispettive aule o aree di attività. Laddove possibile, sarà prevista un'unica direzione di marcia lungo i corridoi, compatibilmente con le caratteristiche strutturali dell'edificio scolastico. In alternativa ai "sensi unici" lungo i corridoi, sarà previsto il doppio senso di marcia, con l'obbligo di mantenere la destra nel percorrerli anche predisponendo apposite linee divisorie al centro degli stessi.*

Stanti le più comuni modalità di gestione degli allievi all'inizio delle lezioni, si ipotizza un periodo di stazionamento degli allievi all'interno dell'edificio, limitato dal regolamento scolastico, prima del loro accesso alle aule. Durante questo periodo gli spazi comuni non possono essere considerati meramente "di transito", ma piuttosto "di sosta breve"²⁷, ed è necessario garantire la sorveglianza degli allievi.

*Gli spazi disponibili per l'attesa degli allievi, antecedente all'inizio delle lezioni, saranno individuati considerando per ognuno di essi il massimo affollamento possibile, vale a dire il massimo numero di persone che vi possono stazionare (allievi e personale di sorveglianza). Il calcolo sarà effettuato partendo dalla superficie lorda (complessiva) dello spazio individuato (in mq) e deducendo la superficie occupata da eventuali arredi (sempre in mq), tale modalità consente di stabilire il **numero massimo di persone** che possono stazionarvi brevemente (massimo 15 – 20 minuti).*

RICREAZIONE

Come regola generale la ricreazione deve essere effettuata in spazi esterni all'edificio laddove possibile e regolamentando il flusso delle classi. In caso di assoluta necessità si dovrà tener conto che l'utilizzo degli ambienti interni, se per problemi di spazio dovesse coincidere con le stesse aule ordinarie, dovrà consentire il necessario ricambio dell'aria all'interno di queste ultime.

Tuttavia dovrà essere effettuata preventivamente l'individuazione degli spazi interni da utilizzare per la ricreazione e il calcolo del relativo affollamento massimo, prefigurandosi sempre come uno stazionamento di breve durata (massimo 15 – 20 minuti).

ATTIVITA':

- per la ricreazione necessariamente effettuata all'interno, saranno assegnate permanentemente singoli spazi agli stessi gruppi di classi;
- in caso di grosse difficoltà a reperire spazi interni utilizzabili e ferma restando la priorità dell'utilizzo di spazi esterni, la ricreazione sarà effettuata in tempi diversi, almeno per le classi che non hanno insegnanti in comune.

USCITA DA SCUOLA

La problematica dell'uscita da scuola è sostanzialmente simile a quella dell'ingresso, con la differenza, non di poco conto, che in questo caso non si prevede lo stazionamento degli allievi e del personale all'interno dell'edificio. Valgono quindi le indicazioni già fornite in precedenza, sull'utilizzo del maggior numero possibile di uscite, sulla riduzione al minimo della lunghezza dei tragitti interni verso l'uscita e sulla definizione di un'unica direzione di marcia lungo i corridoi ovvero sull'obbligo di mantenere la destra nel percorrerli.

SALA INSEGNANTI

*La sala insegnanti può essere regolarmente utilizzata, ma nel rispetto del principio del distanziamento fisico di almeno 1 m tra tutte le persone che la occupano. Sarà dunque necessario individuare il **numero massimo di persone** che possono accedervi contemporaneamente. A questo scopo si partirà dalla superficie lorda (complessiva) della sala (in mq) e, dedotta quella occupata dall'arredo che ingombra il pavimento (sempre in mq), si troverà direttamente la capienza massima della stessa (avendo considerato uno spazio pari ad 1 mq per ogni persona). E' bene esporre all'esterno della sala insegnanti un cartello indicante la sua massima capienza.*

Resta confermata anche per la sala insegnanti l'applicazione delle altre misure di prevenzione del rischio di contagio da COVID-19, vale a dire l'utilizzo della mascherina chirurgica, l'arieggiamento frequente dell'ambiente e la presenza di un dispenser di soluzione alcolica (al 60% di alcol)28.

La sala insegnanti alla scuola Pirandello è stata trasformata in aula per necessità, pertanto risultano inadeguati gli spazi per le attività docente.

SERVIZI IGIENICI

I servizi igienici sono punti di particolare criticità nella prevenzione del rischio di contagio da COVID-19. Sarà quindi necessario da un lato porre particolare attenzione alle misure di pulizia e disinfezione quotidiane e ripetute dei locali e di tutte le superfici che possono essere toccate (compresa la rubinetteria), e, dall'altro, evitare assembramenti all'interno dei servizi, regolamentandone l'accesso.

Inoltre, le finestre devono rimanere sempre aperte, o, se inesistenti, posizionare gli estrattori di aria che devono essere mantenuti in funzione per l'intero orario scolastico. Anche nei servizi igienici, infine, saranno presenti dispenser di soluzione alcolica (al 60% di alcol).

Per definire, nel rispetto della sicurezza, il piano complessivo per il rientro a scuola a settembre, l'I.C. potrà in essere una serie di misure organizzative e di prevenzione che tengano conto delle effettive esigenze di ogni singolo plesso scolastico.

Nella presente relazione sono stati evidenziati, sempre per singolo plesso facente parte dell'I.C. "Falcomatà-Archi" le seguenti informazioni:

- i dati di contesto delle singole sedi;
- le disponibilità strutturali e quelle necessarie per rispettare le regole imposte dal distanziamento sociale;
- le misure organizzative, di prevenzione e di protezione ipotizzate;
- eventuali adeguamenti di organici.

Si precisa in ultimo che le richieste di organico aggiuntivo, laddove previsto anche per l'anno scolastico 2021/2022 sono subordinate alla disponibilità dell'Ente di mettere a disposizione dell'istituzione locali ulteriori secondo i bisogni rappresentati. Il contingente necessario varia a seconda che i locali resi disponibili siano capaci di accogliere il gruppo intero o la parte del gruppo che la scuola non riesce a sistemare e che si evince dalle allegare tabelle nella colonna **DATI DIDATTICI NON ABBINATI (Alunni)**¹

Il R.S.P.P.

F.to Prof. Giovanni Quattrone

La Dirigente

F.to Dott.ssa Serafina Corrado

Il comitato per la gestione emergenza Coronavirus

<i>Dott. Giuseppe Musolino</i>	Medico Competente	F.to Dott. Giuseppe Musolino
<i>Prof.ssa Modafferi Rosaria</i>	RLS	F.to Prof.ssa Modafferi Rosaria
<i>Prof.re Quattrone Giovanni</i>	RSPP	F.to Prof.re Quattrone Giovanni
<i>Prof.ssa Arconte Maria Filippa</i>	Team Sicurezza	F.to Prof.ssa Arconte Maria Filippa
<i>Prof.re Malaspina Maurizio</i>	Team Sicurezza	F.to Prof.re Malaspina Maurizio

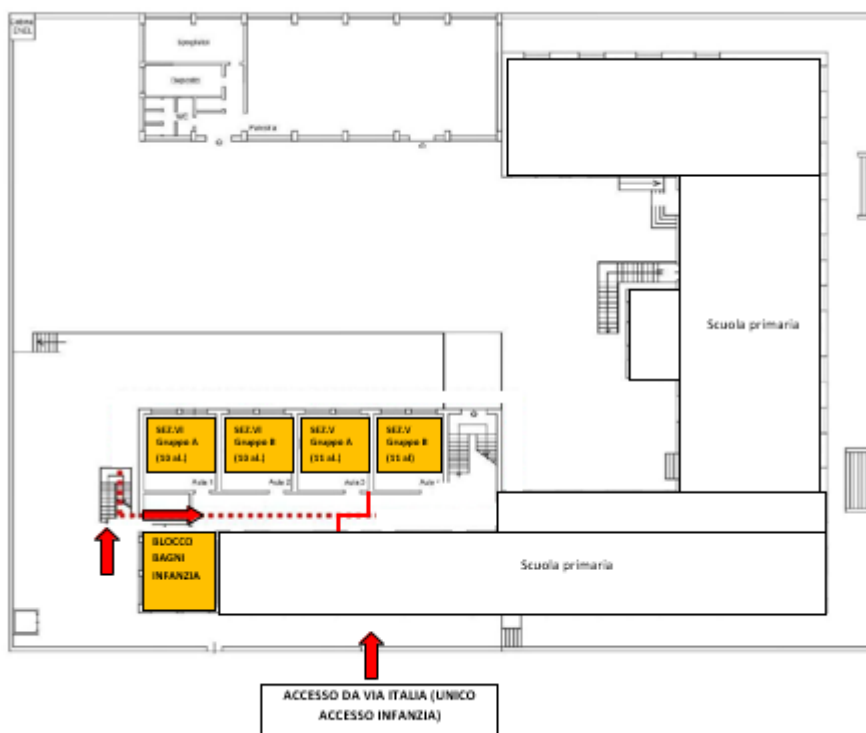
SPAZI E ALUNNI INFANZIA

1. PLESSO “FALCOMATÀ”-SANTA CATERINA –INFANZIA C.M. RCAA805062

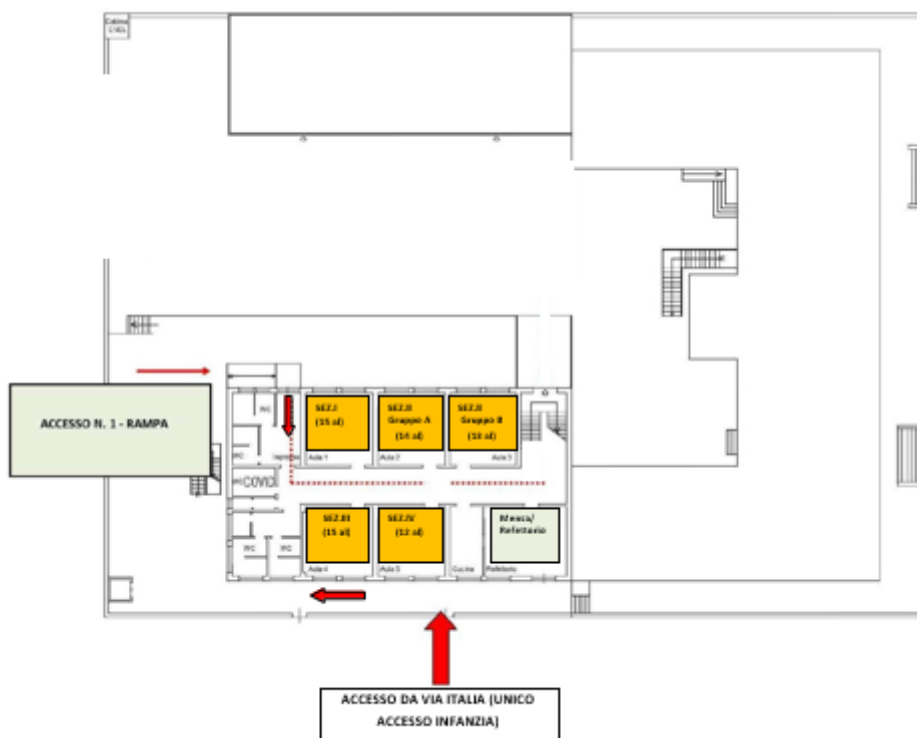
Numero di alunni Iscritti	111
Numero sezioni ORGANICO DI DIRITTO (3 a tempo normale con mensa e 3 a tempo ridotto)	6
Numero docenti classe di concorso comune e RELIGIONE- ORGANICO DI DIRITTO	9
Numero docenti sostegno previsione ORGANICO	1+13 ore
Numero di figure di supporto per l’inclusione scolastica	2
Numero servizi alunni	3
Numero servizi docenti	1
Numero di alunni accoglibili nelle aule (secondo l’indice di affollamento ed il distanziamento dinamico)	77
Numero alunni in esubero	32
Numero di aule e spazi presenti(escluso refettorio)	5
Numero di aule necessarie (per il rispetto dell’indice di affollamento ed il distanziamento dinamico)	9
Fabbisogno Aule Aggiuntive per gruppi/classe in presenza (aule reperite al primo piano della scuola primaria)	4

TABELLA 1 PLANIMETRIA

INFANZIA S. CATERINA PIANO TERRA



INFANZIA S. CATERINA PIANO PRIMO



BISOGNI

Considerato il numero degli alunni in esubero e l'indice di affollamento pari a 15 sono necessarie ulteriori 3 spazi per accogliere 3 sezioni intere (19- 21 e 27 alunni) , per tale situazione si propongono le seguenti soluzioni:

AMMINISTRAZIONE COMUNALE:

- L'installazione di n. 3 monoblocchi abitativi termoregolati muniti di servizio igienico;

In mancanza questa istituzione non è nelle condizioni di garantire 40h di attività incluso servizio mensa

MIUR :

In mancanza di spazi per quanto riguarda l'organico è necessario inoltre disporre di :

- Docenti **3**
- Personale ATA **2**

TABELLA 2 DESCRIZIONE LOCALI

Superfici Aule		
N.	Descrizione	Superficie [mq]
1	Aula 1	32,20
2	Aula 2	32,20
3	Aula 3	32,20
4	Aula 4	32,20
5	Aula 5	32,20

Altri Locali		
N.	Descrizione	Superficie [mq]
1	Refettorio	38,00

TABELLA 3 DATI FISICI E DIDATTICI ABBINATI

Scuola infanzia Falcomatà													
5 Sezioni													
N.	Aula	Ubicaz.	SEZIONE	ALUNNI			N. Posti COVID				DATI DIDATTICI NON ABBINATI		
				TOTALE	C1	C3	Docente	Docente Sost.	Alunni	Posti Totali Disponibili nell'aula**	Alunni	Classi Mancanti (*)	Docenti
1	1	P.T.	SEZ I	15			1		15	15			
2	2	P.T.	SEZ II (GRUPPO A)	27			1		14	15			
3	3	P.T.	SEZ II (GRUPPO B)				1		13	15			1
4	4	P.T.	SEZ III	15			1		15	15			
5	5	P.T.	SEZ IV	12			1		12	15			
6	refettorio	P.T.											
7	1 primaria	P.I.	SEZ VI (GRUPPO A)	20	1		1	1	10	15		in prestito	
8	2 primaria	P.I.	SEZ VI (GRUPPO B)				1		10	15		in prestito	1
9	3 primaria	P.I.	SEZ V (GRUPPO A)	22			1		11	15		in prestito	
10	4 primaria	P.I.	SEZ V (GRUPPO B)			1	1	1	11	15		in prestito	1
				111	1	1							

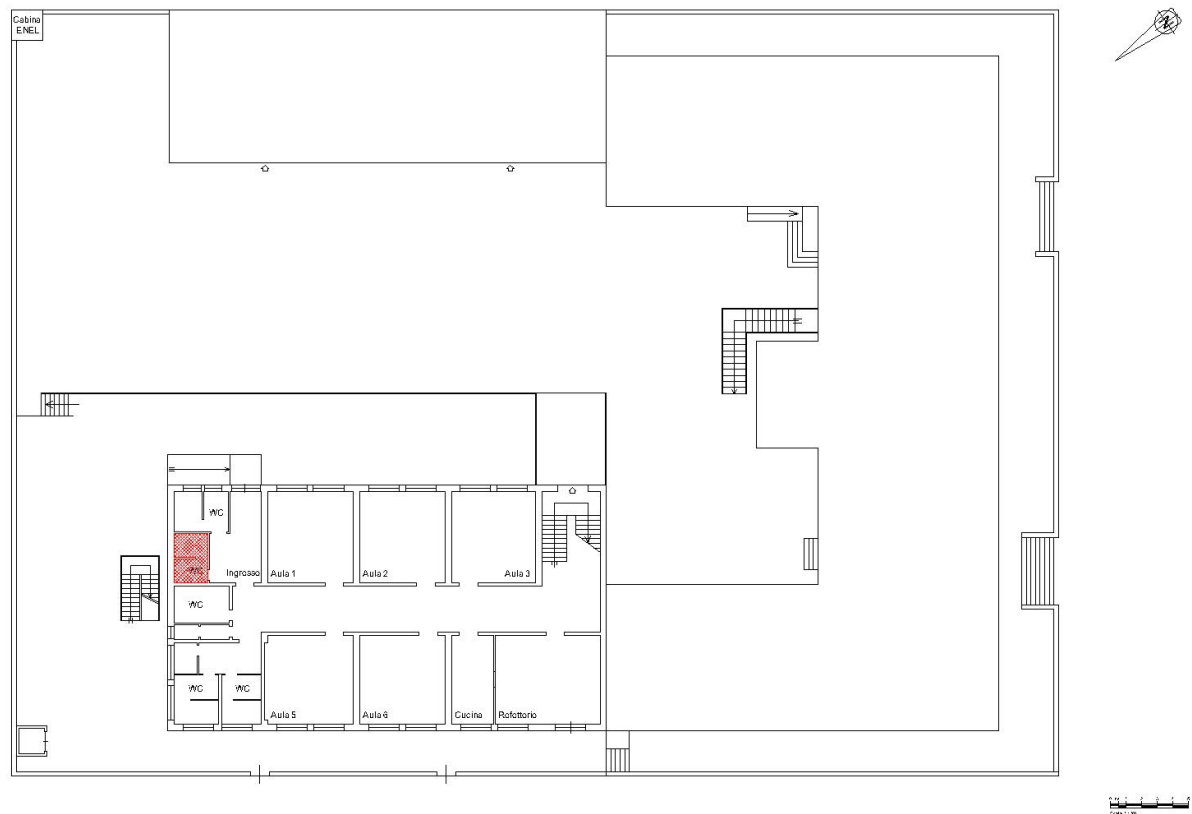
(*) il n. delle aule va considerato in base alla capacità di accoglimento dei dati alunni che esuberano

TABELLA 4 INDIVIDUAZIONE LOCALE EMERGENZA COVID

Nel presente documento vengono individuati i locali per le procedure di accoglienza e isolamento di studenti, docenti e personale in generale che dovessero manifestare una sintomatologia respiratoria e febbre. In tale evenienza il soggetto dovrà essere dotato immediatamente di mascherina chirurgica qualora dotato di mascherina di comunità e dovrà essere attivata l'assistenza necessaria secondo le indicazioni dell'autorità sanitaria locale.

INFANZIA "SANTA CATERINA"

PIANTA PIANO TERRA

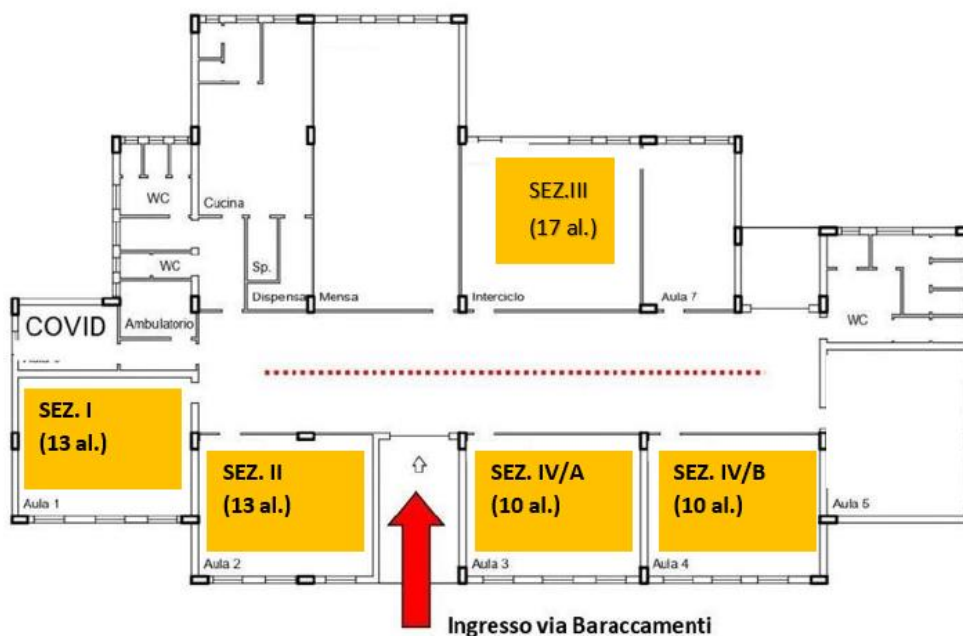


2. PLESSO “ARCHI CARMINE”–INFANZIA C. M. RCAA80501R

Numero di alunni Iscritti	63
Numero sezioni ORGANICO DI DIRITTO	4
Numero docenti classe di concorso comune e religione- ORGANICO DI DIRITTO	6
Numero docenti sostegno ORGANICO	3+ 13 ore
Numero di figure di supporto per l’inclusione scolastica	3
Numero servizi alunni	2
Numero servizi docenti	1
Numero di alunni accoglibili nelle aule (secondo l’indice di affollamento ed il distanziamento dinamico)	53
Numero alunni in esubero	10
Numero di aule e spazi presenti (escluso refettorio)	6
Numero di aule necessarie (per il rispetto dell’indice di affollamento ed il distanziamento dinamico)	6
Fabbisogno Aule Aggiuntive per gruppi/classe in presenza	0

TABELLA 1 PLANIMETRIA

INFANZIA ARCHI



BISOGNI

Considerato il numero degli alunni in esubero e l’indice di affollamento pari a 15 è necessario uno spazio più accogliente per la IV sezione (20 alunni) o ampliamento dell’esistente

MIUR :

in mancanza di spazi per quanto riguarda l’organico dovendo articolare la sezione in 2 gruppi è necessario i disporre di :

- Docenti **1**
- Personale ATA **2**

TABELLA 2 DESCRIZIONE LOCALI

Superfici Aule		
N.	Descrizione	Superficie [mq]
1	Aula 1	45,00
2	Aula 2	45,70
3	Aula 3	45,70
4	Aula 4	45,70
5	Aula 5	43,20
6	Aula 6	12,10
7	Aula 7	28,70
8	Interciclo	55,30

Altri Locali		
N.	Descrizione	Superficie [mq]
1	Mensa	78,00

TABELLA 3 DATI FISICI E DIDATTICI ABBINATI

Scuola infanzia Archi												
3 Sezioni												
N.	Aula	Ubicaz.	SEZIONE	ALUNNI			N. Posti COVID			POSTI TOTALI DISPONIBILI NELL'AULA	DATI DIDATTICI NON ABBINATI	
				TOTALE	C1	C3	Docente	Docente Sostegno	Alunni		Alunni	Docenti mancanti (*)
1	1	P.T.	SEZ I	13		1	1	1	13	16		
2	2	P.T.	SEZ II	13			1		13	16		
3	3	P.T.	SEZ IV (GRUPPO A)	20	1		1	1	10	16		
4	4	P.T.	SEZ IV (GRUPPO B)				1		10	16		1
5	5	P.T.								16		
6	6	P.T.								16		
7	7	P.T.								16		
8	mensa	P.T.										
9	interciclo	P.T.	SEZ III	17		1	1	1	17	18		
				63	1	2						

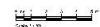
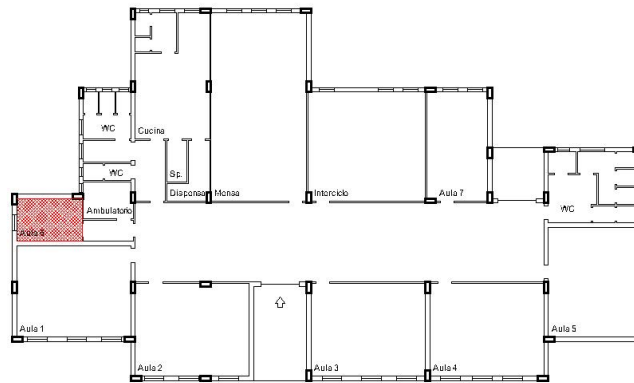
(*) il n. delle aule va considerato in base alla capacità di accoglimento dei dati alunni che esuberano

TABELLA 4 INDIVIDUAZIONE LOCALE EMERGENZA COVID

Nel presente documento vengono individuati i locali per le procedure di accoglienza e isolamento di studenti, docenti e personale in generale che dovessero manifestare una sintomatologia respiratoria e febbre. In tale evenienza il soggetto dovrà essere dotato immediatamente di mascherina chirurgica qualora dotato di mascherina di comunità e dovrà essere attivata l'assistenza necessaria secondo le indicazioni dell'autorità sanitaria locale.

INFANZIA "ARCHI CARMINE"

PIANTA PIANO TERRA



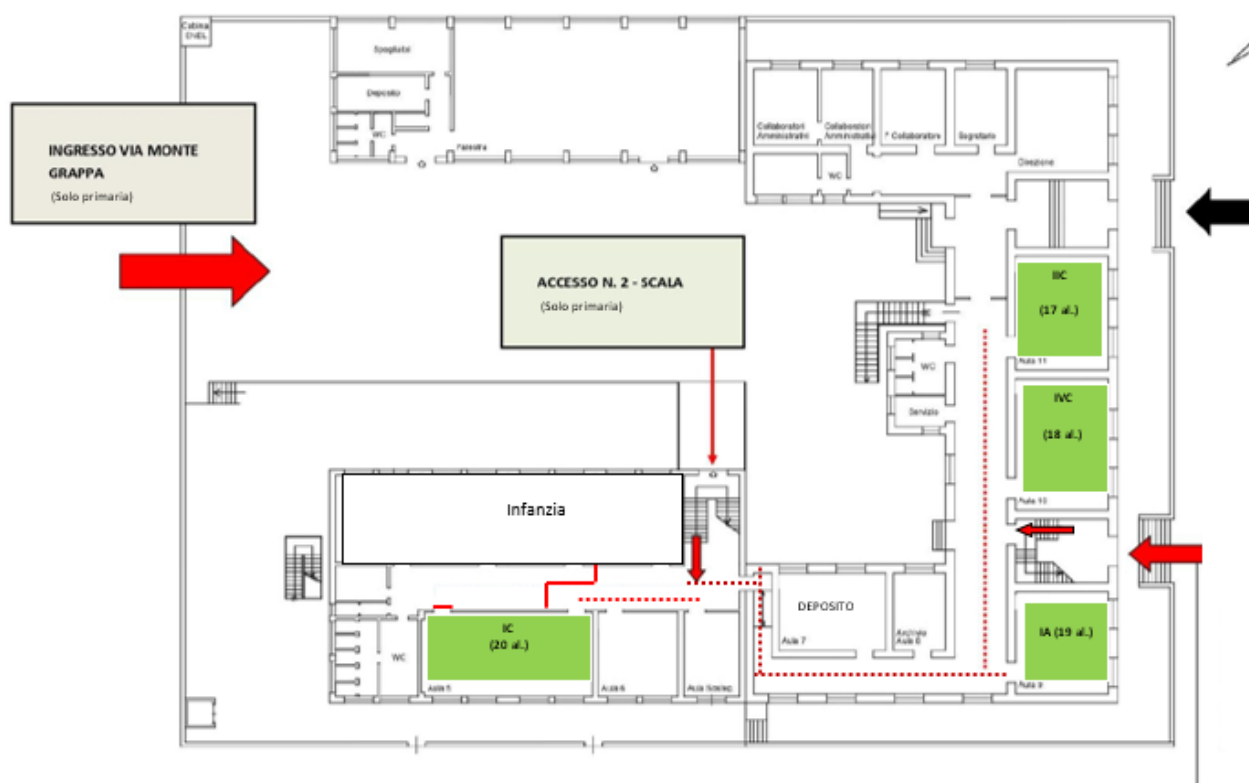
SPAZI E ALUNNI PRIMARIA

3. PLESSO “FALCOMATÀ”- SANTA CATERINA –PRIMARIA C.M. RCEE805034

Numero di alunni Iscritti	267
Numero classi ORGANICO DI DIRITTO	14
Numero docenti classe di concorso comune, religione inglese- ORGANICO DI DIRITTO	22
Numero docenti sostegno ORGANICO	8 (arrotondato)
Numero di figure di supporto per l'inclusione scolastica	4
Numero servizi alunni	2 Pt + 4 P1
Numero servizi docenti	2
Numero di alunni accoglibili nelle aule (secondo l'indice di affollamento ed il distanziamento dinamico)	265
Numero alunni in esubero	0
Numero di aule e spazi presenti (escluso laboratori ed Aula Magna)	12
Numero di aule necessarie (per il rispetto dell'indice di affollamento ed il distanziamento dinamico)	14
Fabbisogno Aule Aggiuntive per gruppi/classe in presenza in presenza (aula magna + lab informatico)	2

TABELLA 1 PLANIMETRIA

PRIMARIA S. CATERINA PIANO TERRA



PRIMARIA S. CATERINA PIANO PRIMO



BISOGNI

Per tale situazione si propongono le seguenti soluzioni :

AMMINISTRAZIONE COMUNALE:

- L'installazione di n. 1 monoblocco abitativo termoregolato munito di servizio igienico;

MIUR :

In mancanza di spazi per quanto riguarda l'organico è necessario inoltre disporre di :

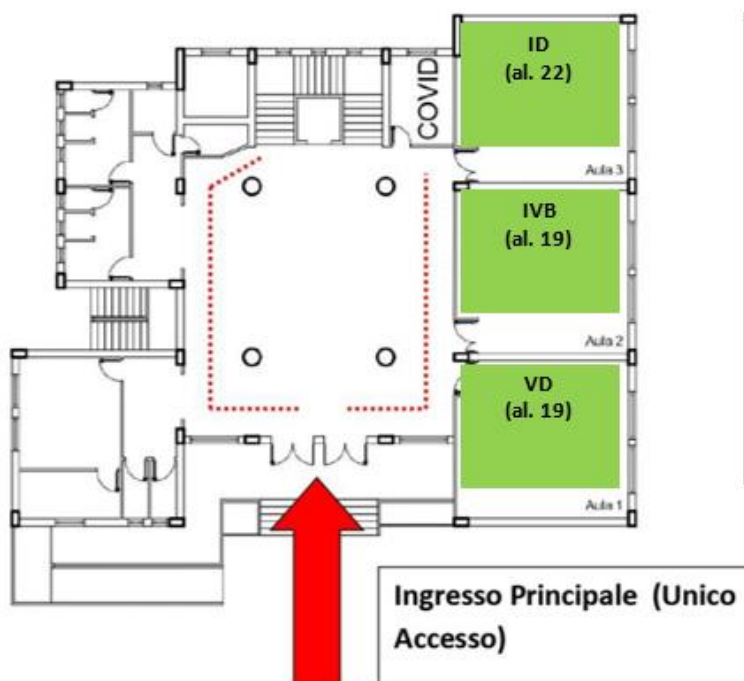
- Docenti **0**
- Personale ATA **5**

3. PLESSO “VITO–PRIMARIA C.M. RCEE805034 (sede staccata della primaria S. Caterina)

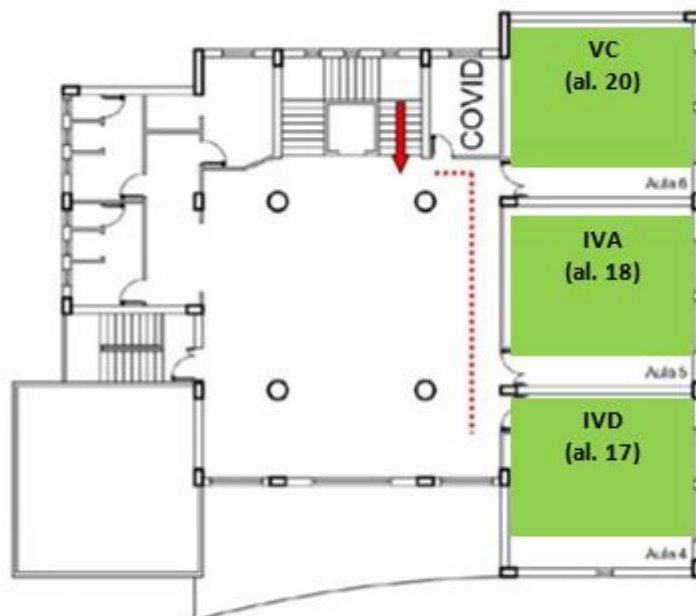
Numero di alunni Iscritti	115
Numero classi ORGANICO DI DIRITTO	6
Numero docenti classe - ORGANICO DI DIRITTO	8
Numero docenti sostegno ORGANICO	5+ 11 ore
Numero di figure di supporto per l’inclusione scolastica	2
Numero servizi alunni	2
Numero servizi docenti	1
Numero di alunni accoglibili nelle aule (secondo l’indice di affollamento ed il distanziamento dinamico)	115
Numero alunni in esubero	0
Numero di aule e spazi presenti (incluso laboratorio)	6
Numero di aule necessarie (per il rispetto dell’indice di affollamento ed il distanziamento dinamico)	6
Fabbisogno Aule Aggiuntive per gruppi/classe in presenza(Ampliamento)	0

TABELLA 1 PLANIMETRIA

PRIMARIA VITO PIANO TERRA



PRIMARIA VITO PIANO PRIMO



per quanto riguarda l'organico è necessario inoltre disporre di :

- Docenti **0**
- Personale ATA **0**
- Aule laboratorio/tendostrutture da collocare nelle aree esterne

TABELLA 2 DESCRIZIONE LOCALI S. CATERINA

Superfici Aule		
N.	Descrizione	Superficie [mq]
1	Aula 1	32,80
2	Aula 2	32,20
3	Aula 3	32,20
4	Aula 4	32,20
5	Aula 5	64,50
6	Aula 6	32,20
7	Aula Sostegno - PT	21,15
8	Aula 7	37,60
9	Aula 8	18,30
10	Aula 9	43,00
11	Aula 10 - Ex Laboratorio Computer	55,00
12	Aula 11 - Ex aboratorio Multim.	48,00
13	Aula 12	32,80
14	Aula 13	32,20
15	Aula 14	32,20
16	Aula 15	31,60
17	Aula 16	30,60
18	Aula 17	37,60
19	Aula 18	18,30
20	Aula 19	43,00
21	Aula 20	51,00
22	Aula 21	28,30
23	Aula 22	26,40
24	Aula 23	43,00
25	Aula Sostegno - PT	17,95
26	Aula 24	22,40
27	Aula 25	17,95

Altri Locali		
N.	Descrizione	Superficie [mq]
1	Aula Magna	68,00
2	Palestra	174,00

TABELLA 3 DATI FISICI E DIDATTICI ABBINATI

Scuola Primaria SANTA CATERINA/VITO													
20 Classi													
N.	Aula	Ubicaz.	CLASSE	ALUNNI			N. Posti COVID			POSTI TOTALI DISPONIBILI NELL'AULA	DATI DIDATTICI NON ABBINATI		
				TOTALE	C1	C3	Docente	Docente Sostegno	Alunni		Alunni	Classi Mancanti (*) TURNI	Docenti mancanti
1	9	P.T.	I A Inter.	19		1	1	1	19	25			
2	14	P.1	I B Inter.	18			1		18	18			
3	5	P.T.	I C	20			1		20	25			
4	3 VITO	P.T.	I D	22			1		22	22			
5	15	P.1	II A	17		1	1	1	17	17			
6	13	P.1	II B	17		1	1	1	17	25			
7	11	P.T.	II C	17		1	1	1	17	18			
	16	P.1	II D	14	1		1	1	14	15			
8	20	P.1	III A	25					25	25			
9	9	P.T.	III B	17			1		17	25			
10	19	P.1	III C	23			1		23	25			
11	23	P.1	III D	24			1		24	25			
12	5 VITO	P.1	IV A	18		1	1	1	18	20			
13	2 VITO	P.T.	IV B	19		1	1	1	19	20			
14	10	P.T.	IV C	18		1	1	1	18	25			
15	4 VITO	P.1	IV D	17	1	1	1	1	17	20			
16	17	P.1	V A	12	1	2	1	3	12	12			
17	Aula magna	P.T.	V B	26			1		26	25			
18	6 VITO	P.1	V C	20		1	1	1	20	20			
19	1 VITO	P.T.	V D	19	2		1	1	19	20			
20													

382	5	11
-----	---	----

(*) il n. delle aule va considerato in base alla capacità di accoglimento dei dati alunni che esuberano

TABELLA 4 INDIVIDUAZIONE LOCALE EMERGENZA COVID

Nel presente documento vengono individuati i locali per le procedure di accoglienza e isolamento di studenti, docenti e personale in generale che dovessero manifestare una sintomatologia respiratoria e febbre. In tale evenienza il soggetto dovrà essere dotato immediatamente di mascherina chirurgica qualora dotato di mascherina di comunità e dovrà essere attivata l'assistenza necessaria secondo le indicazioni dell'autorità sanitaria locale.

PRIMARIA "SANTA CATERINA"

PIANTA PIANO PRIMO

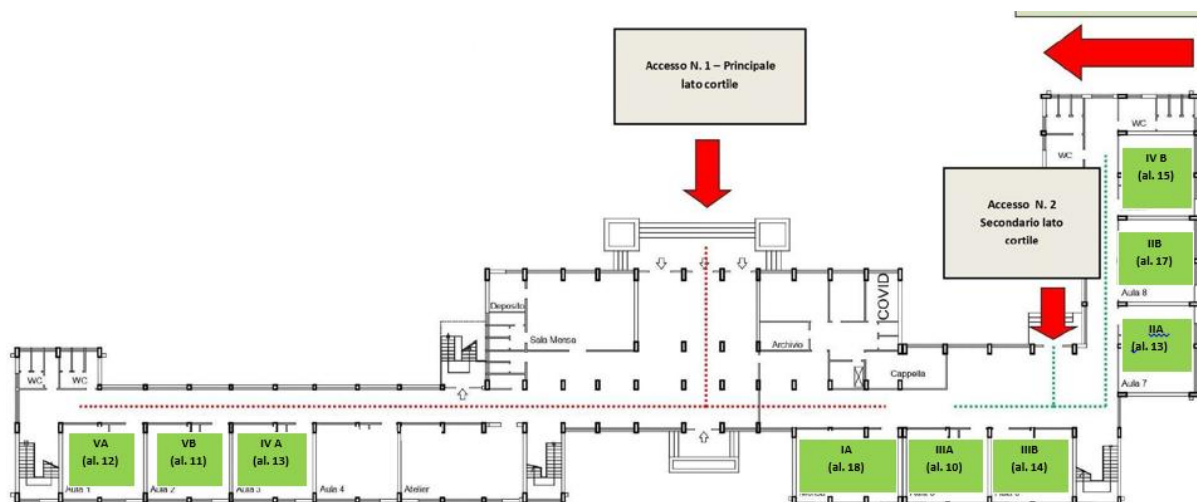


4. PLESSO - ARCHI –Scuola Primaria C. M.: RCEE805034

Numero di alunni Iscritti	123
Numero classi ORGANICO DI DIRITTO	9
Numero docenti classe - ORGANICO DI DIRITTO	15
Numero docenti sostegno ORGANICO	8 (arrotondato)
Numero di figure di supporto per l'inclusione scolastica	2
Numero servizi alunni	3
Numero servizi docenti	1
Numero di alunni accoglibili nelle aule (secondo l'indice di affollamento ed il distanziamento dinamico)	104
Numero alunni in esubero	18
Numero di aule e spazi presenti (escluso Atelier e Mensae aula che non consente il distanziamento)	8
Numero di aule necessarie (per il rispetto dell'indice di affollamento ed il distanziamento dinamico)	9
Fabbisogno Aule Aggiuntive per gruppi/classe in presenza (mensa)	1

TABELLA 1 PLANIMETRIA

PRIMARIA ARCHI CEP



BISOGNI

Per tale situazione si propongono le seguenti soluzioni:

AMMINISTRAZIONE COMUNALE:

- **Ampliamento aule CLASSE IA e IIB posizionata nell'aula Mensa**

MIUR :

per quanto riguarda l'organico è necessario inoltre disporre di :

- Docenti **0**
- Personale ATA **0**

TABELLA 2 DESCRIZIONE LOCALI

Superfici Aule		
N.	Descrizione	Superficie [mq]
1	Aula 1	34,30
2	Aula 2	34,30
3	Aula 3	34,30
4	Aula 4	34,30
5	Aula 5	33,90
6	Aula 6	33,90
7	Aula 7	37,50
8	Aula 8	35,60
9	Aula 9	35,00

Altri Locali		
N.	Descrizione	Superficie [mq]
1	Atelier	50,00
2	Mensa	42,00

TABELLA 3 DATI FISICI E DIDATTICI ABBINATI

Scuola Primaria Archi												
10 Classi												
N.	Aula	Ubicaz.	CLASSE	ALUNNI			N. Posti COVID			POSTI TOTALI DISPONIBILI NELL'AULA	DATI DIDATTICI NON ABBINATI	
				TOTALE	C1	C3	Docente	Docente Sostegno	Alunni		Alunni	Docenti Mancanti
1	Ex mensa	P.T.	I A	18			1		18	20		
2	7	P.T.	II A	13	2	1	1	2	13	17		
3	8	P.T.	II B	17	1	1	1	1	17	17		
4	5	P.T.	III A	10		1	1	1	10	17		
5	6	P.T.	III B	14		1	1	1	14	17		
6	3	P.T.	IV A	13	1		1	1	13	17		
7	9	P.T.	IV B	15	2		1	1	15	17		
8	1	P.T.	V A	12	2		1	1	12	17		
9	2	P.T.	V B	11		1	1	1	11	17		
10	4	P.T.					1			17		
				123	8	5						

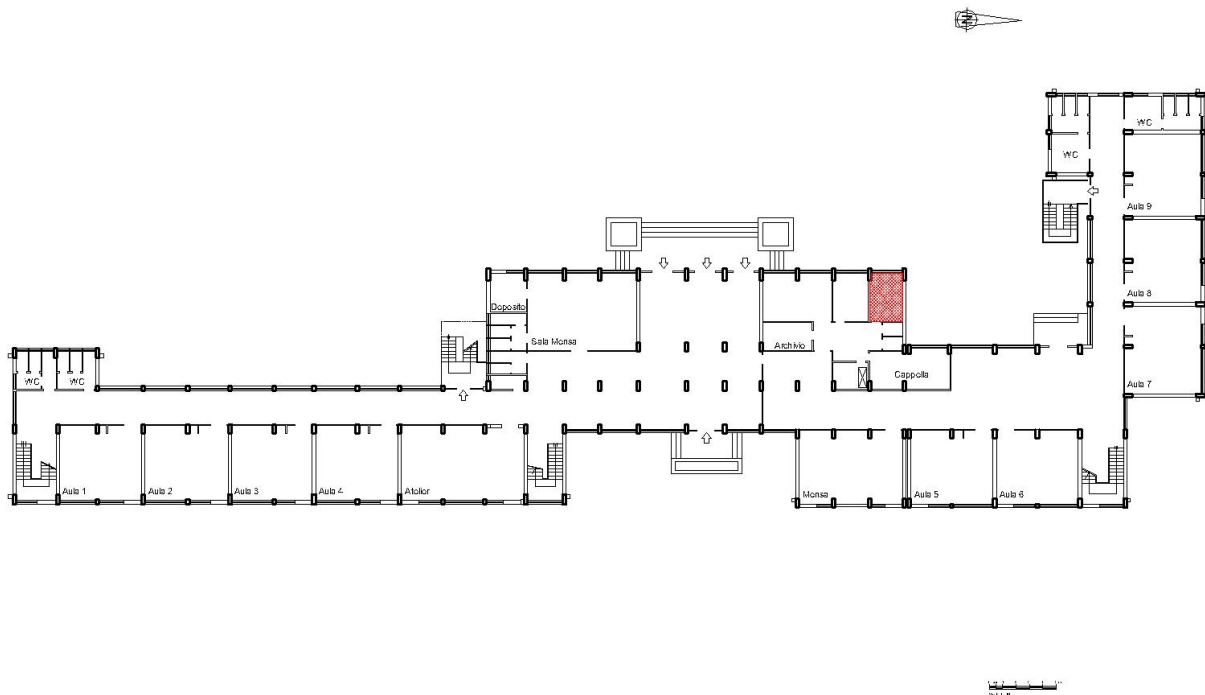
(*) il n. delle aule va considerato in base alla capacità di accoglimento dei dati alunni che esuberano

TABELLA 4 INDIVIDUAZIONE LOCALE EMERGENZA COVID

Nel presente documento vengono individuati i locali per le procedure di accoglienza e isolamento di studenti, docenti e personale in generale che dovessero manifestare una sintomatologia respiratoria e febbre. In tale evenienza il soggetto dovrà essere dotato immediatamente di mascherina chirurgica qualora dotato di mascherina di comunità e dovrà essere attivata l'assistenza necessaria secondo le indicazioni dell'autorità sanitaria locale.

PRIMARIA "KLEARCHOS"

PIANTA PIANO TERRA

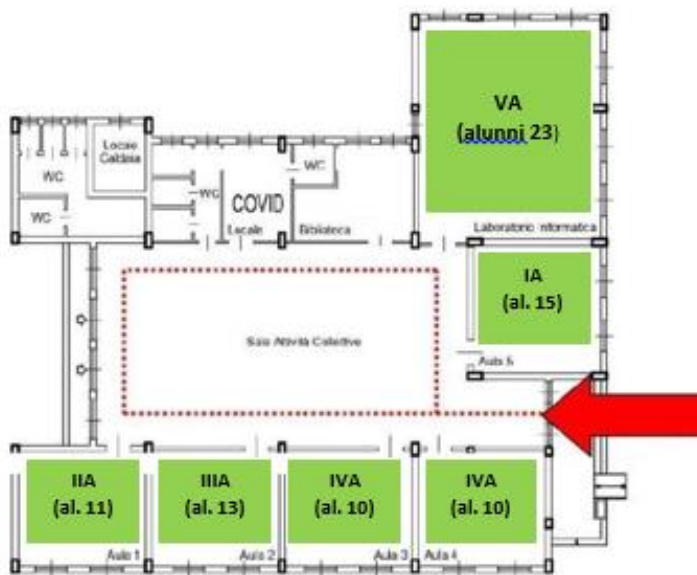


5.PLESSO “SAN BRUNELLO” –PRIMARIA - C. M. : RCEE805078

Numero di alunni Iscritti	82
Numero classi ORGANICO DI DIRITTO	5
Numero docenti classe - ORGANICO DI DIRITTO	8
Numero docenti sostegno ORGANICO	2+ 11 ore
Numero di figure di supporto per l’inclusione scolastica	0
Numero servizi alunni	2
Numero servizi docenti	1
Numero di alunni accoglibili nelle aule (secondo l’indice di affollamento ed il distanziamento dinamico)	72
Numero alunni in esubero	10
Numero di aule e spazi presenti (incluso laboratorio)	6
Numero di aule necessarie (per il rispetto dell’indice di affollamento ed il distanziamento dinamico)	6
Fabbisogno Aule Aggiuntive per gruppi/classe in presenza(Ampliamento)	0

TABELLA 1 PLANIMETRIA

PRIMARIA SAN BRUNELLO



BISOGNI

Considerato il numero degli alunni in esubero e l'indice di affollamento pari a 15 sono necessarie ulteriori 2 classi, per tale situazione si propongono le seguenti soluzioni :

AMMINISTRAZIONE COMUNALE:

- L'installazione di n. 1 monoblocco abitativo termoregolato munito di servizio igienico;

MIUR :

per quanto riguarda l'organico è necessario inoltre disporre di :

- Docenti **1**
- Personale ATA **1**

TABELLA 2 DESCRIZIONE LOCALI

Superfici Aule		
N.	Descrizione	Superficie [mq]
1	Aula 1	32,50
2	Aula 2	32,50
3	Aula 3	32,50
4	Aula 4	32,50
5	Aula 5	35,80

Altri Locali		
N.	Descrizione	Superficie [mq]
1	Laboratorio Informatica	88,00

TABELLA 3 DATI FISICI E DIDATTICI ABBINATI

Scuola Primaria San Brunello												
5 Classi												
N.	Aula	Ubicaz.	CLASSE	ALUNNI			N. Posti COVID			POSTI TOTALI DISPONIBILI	DATI DIDATTICI NON ABBINATI	
				TOTALE	C1	C3	Docente	Docente Sostegno	Alunni		Alunni	Docenti Mancanti (*)
1	5	P.T.	I A	15		1	1	1	15	15		
2	1	P.T.	II A	11			1		11	15		
3	2	P.T.	III A	13	1		1	1	13	15		
4	3	P.T.	IV A (Gruppo A)	20	1		1	1	10	15		
5	4	P.T.	IV A (Gruppo B)				1		10	15		1
6	Lab. inform	P.T.	V A	23			1		23	23		
7	biblioteca	P.T.								7		
				82	2	1						

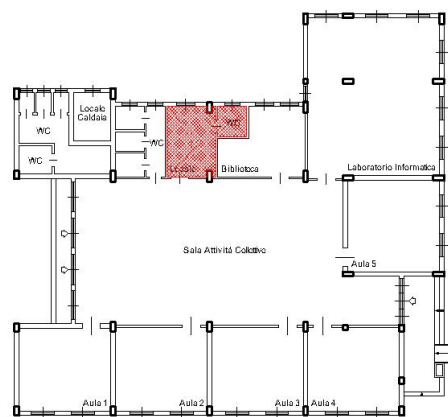
(*) il n. delle aule va considerato in base alla capacità di accoglimento dei dati alunni che esuberano

TABELLA 4 INDIVIDUAZIONE LOCALE EMERGENZA COVID

Nel presente documento vengono individuati i locali per le procedure di accoglienza e isolamento di studenti, docenti e personale in generale che dovessero manifestare una sintomatologia respiratoria e febbre. In tale evenienza il soggetto dovrà essere dotato immediatamente di mascherina chirurgica qualora dotato di mascherina di comunità e dovrà essere attivata l'assistenza necessaria secondo le indicazioni dell'autorità sanitaria locale.

PRIMARIA "SAN BRUNELLO"

PIANTA PIANO TERRA



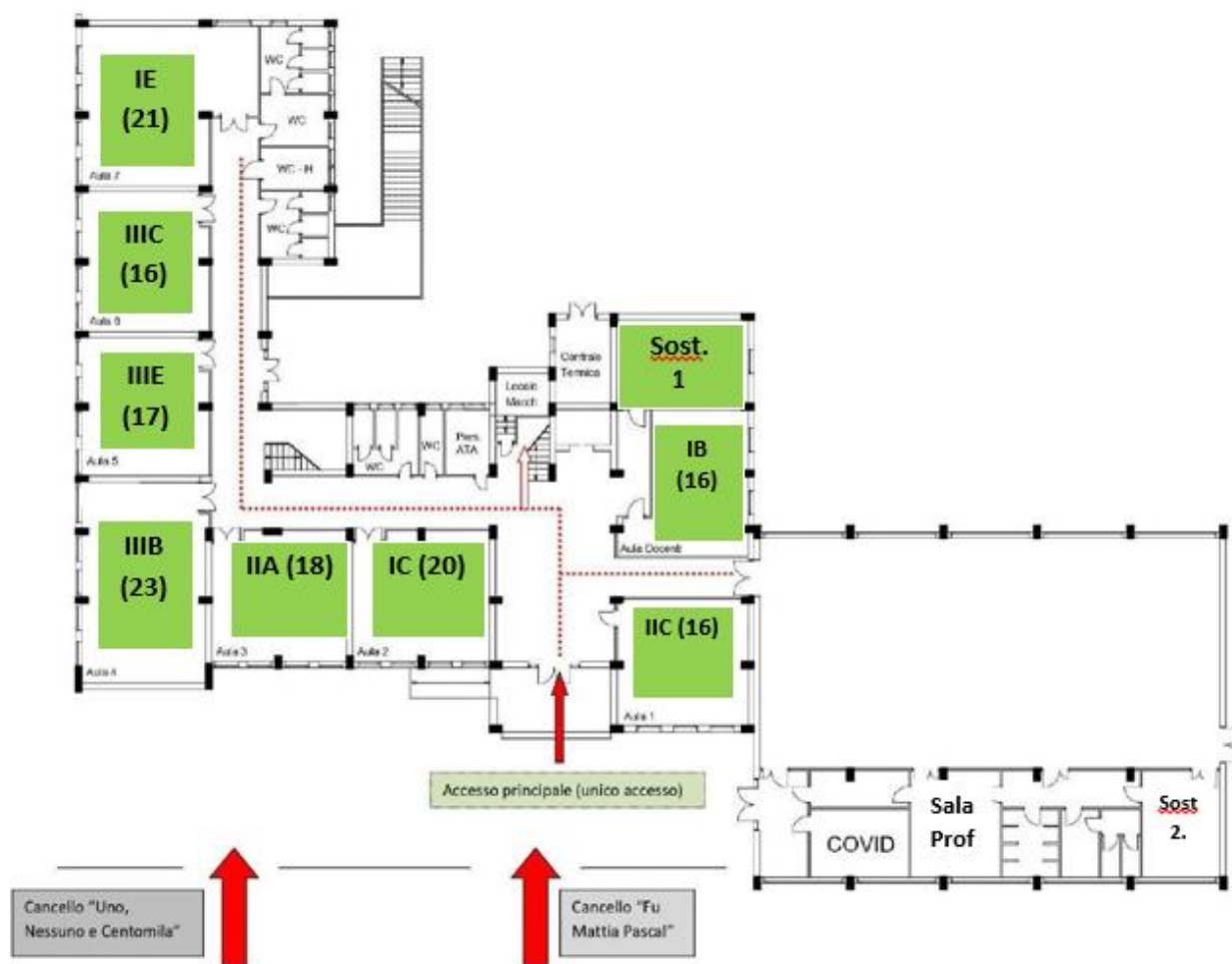
SPAZI E ALUNNI SECONDARIA 1° GRADO

PLESSO "PIRANDELLO" SCUOLA SEC I GRADO -C.M. : RCMM805022

Numero di alunni Iscritti	290
Numero classi ORGANICO DI DIRITTO	15
Numero docenti classe - ORGANICO DI DIRITTO	35
Numero docenti sostegno ORGANICO	13+9ore
Numero di figure di supporto per l'inclusione scolastica	3
Numero servizi alunni	3 Pt + 2 P1
Numero servizi docenti	1
Numero di alunni accoglibili nelle aule (secondo l'indice di affollamento ed il distanziamento dinamico)	230
Numero alunni in esubero	59
Numero di aule e spazi presenti	12
Numero di aule necessarie (per il rispetto dell'indice di affollamento ed il distanziamento dinamico)	15
Fabbisogno Aule Aggiuntive per gruppi/classe in presenza incluso (Aula Magna, lab. Informatico e sala professori)	3

TABELLA 1 PLANIMETRIA

SECONDARIA PIRANDELLO PIANO TERRA



SECONDARIA PIRANDELLO PIANO PRIMO



BISOGNI

Considerato il numero degli alunni in esubero e l'indice di affollamento descritto in tabella sono necessarie ulteriori 3 classi, per tale situazione si propongono le seguenti soluzioni :

AMMINISTRAZIONE COMUNALE:

- Avendo trasformato in aule didattiche ,laboratori aula magna e aula docenti , si richiede l'installazione di n. 3 monoblocchi abitativi termoregolati muniti di servizio igienico;

MIUR :

per quanto riguarda l'organico è necessario inoltre disporre di :

- Docenti **0**
- Personale ATA **2**

TABELLA 2 DESCRIZIONE LOCALI

Superfici Aule		
N.	Descrizione	Superficie [mq]
1	Aula 1	66,30
2	Aula 2	46,90
5	Aula 3	46,40
7	Aula 4	66,20
8	Aula 5	45,60
9	Aula 6	45,60
10	Aula 7	44,20
11	Aula 8	46,40
12	Aula 9	45,60
13	Aula 10	45,60
14	Aula 11	51,00
15	Aula 12	42,50

Altri Locali		
N.	Descrizione	Superficie [mq]
1	Laboratorio Computer	50,00
2	Aula Magna	156,00
2	Palestra	285,00

TABELLA 3 DATI FISICI E DIDATTICI ABBINATI

Scuola Secondaria Pirandello													
13 Classi													
N.	Aula	Ubicaz.	SEZIONE	ALUNNI			N. Posti COVID			POSTI TOTALI DISPONIBILI NELL'AULA	DATI DIDATTICI NON ABBINATI		
				TOTALE	C1	C3	Docente	Docente Sostegno	Alunni		Alunni	Classi Mancanti (*)	Dotazione organica per gruppo classe
1	LAB. INF.	P. 1	I A	19			1		19	19			
2	AULA DOCENTI	P. T.	I B Internat.	16			1		16	17			
3	2	P. T.	I C	20	1	1	1	2	20	20			
4	11	P. 1	I D Musicale	18		1	1	1	18	18			
5	7	P. T.	I E	21			1		21	23			
6	3	P. T.	II A	18		1	1	1	18	20			
7	12	P. 1	II B Internat.	23			1		23	22			
8	1	P. T.	II C	16	1	1	1	2	16	16			
9	AULA MAGNA	P. 1	II D Musicale	24	2		1	1	24	26			
10	8	P. 1	II E	16		1	1	1	16	16			
11	10	P. 1	III A	20	3	1	1	2/3	20	20			
12	4	P. T.	III B	23			1		23	24			
13	6	P.T.	III C	16	2	1	1	2	16	16			
14	9	P. 1	III D Musicale	23			1		23	24			
1	5	P.T.	III E	17		1	1	1	17	17			
				290	9	8							

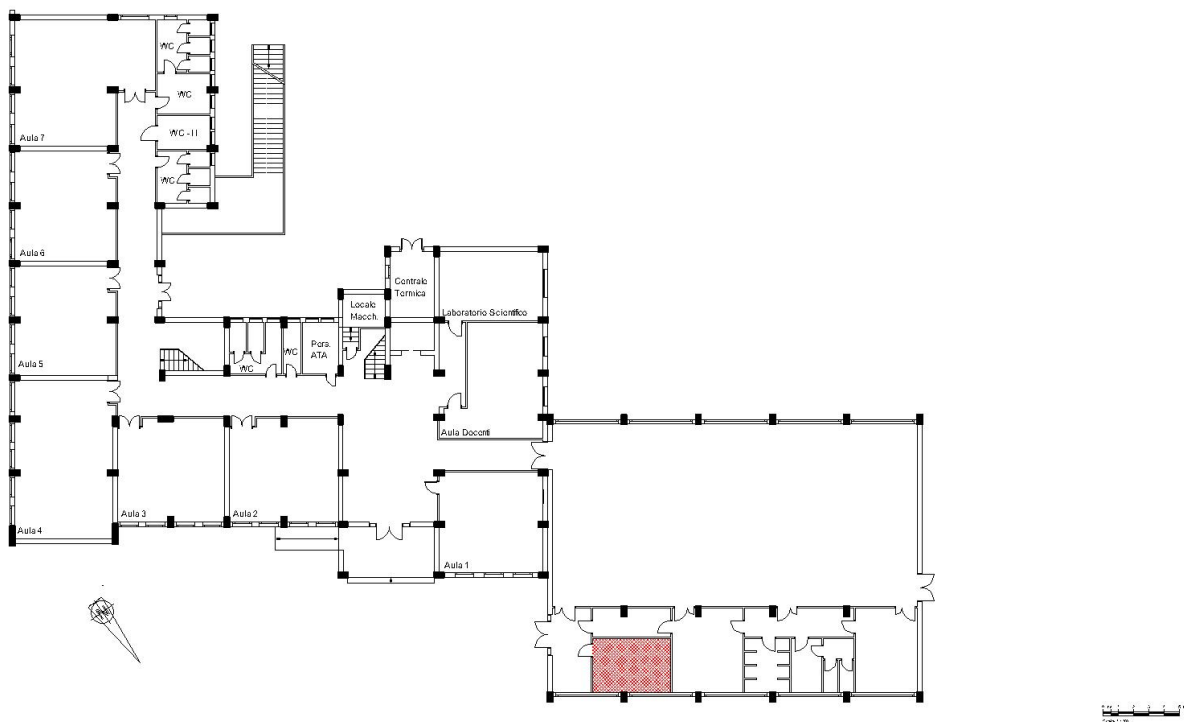
(*) il n. delle aule va considerato in base alla capacità di accoglimento dei dati alunni che esuberano

TABELLA 4 INDIVIDUAZIONE LOCALE EMERGENZA COVID

Nel presente documento vengono individuati i locali per le procedure di accoglienza e isolamento di studenti, docenti e personale in generale che dovessero manifestare una sintomatologia respiratoria e febbre. In tale evenienza il soggetto dovrà essere dotato immediatamente di mascherina chirurgica qualora dotato di mascherina di comunità e dovrà essere attivata l'assistenza necessaria secondo le indicazioni dell'autorità sanitaria locale.

SECONDARIA I° GRADO "PIRANDELLO"

PIANTA PIANO TERRA



PLESSO “KLEARCHOS” - ARCHI - Cod. Mecc. : RCMM508011

Numero di alunni Iscritti	98
Numero classi ORGANICO DI DIRITTO	6
Numero docenti classe - ORGANICO DI DIRITTO	20
Numero docenti sostegno ORGANICO	6
Numero di figure di supporto per l’inclusione scolastica	3
Numero servizi alunni	5 P1 + 4 P2
Numero servizi docenti	1
Numero di alunni accoglibili nelle aule (secondo l’indice di affollamento ed il distanziamento dinamico)	98
Numero alunni in esubero	0
Numero di aule e spazi presenti (escluso laboratorio e Aula Magna)	6
Numero di aule necessarie (per il rispetto dell’indice di affollamento ed il distanziamento dinamico)	6
Fabbisogno Aule Aggiuntive per gruppi/classe in presenza(Ampliamento)	0

TABELLA 1 PLANIMETRIA

SECONDARIA KLEARCHOS



BISOGNI

Per tale situazione si propongono le seguenti soluzioni:

AMMINISTRAZIONE COMUNALE:

- Sistemazione copertura secondo piano

MIUR :

per quanto riguarda l’organico è necessario inoltre disporre di :

- Docenti **0**
- Personale ATA **1**

TABELLA 2 DESCRIZIONE LOCALI

Superfici Aule		
N.	Descrizione	Superficie [mq]
1	Aula 1 - P1	34,30
2	Aula 2 - P1	34,30
5	Aula 3 - P1	32,40
7	Aula 4 - P1	37,50
8	Aula 5 - P1	35,60
9	Aula 6 - P1	35,00
10	Aula 1 - P2	34,30
11	Aula 2 - P2	34,30
12	Aula 3 - P2	34,30
13	Aula 4 - P2	34,30
14	Aula 5 - P2	33,90
15	Aula 6 - P2	33,90
16	Aula 7 - P2	37,50
17	Aula 8 - P2	35,60
18	Aula 9 - P2	35,00

Altri Locali		
N.	Descrizione	Superficie [mq]
1	Laboratorio Computer	70,00
2	Laboratorio Computer	35,00
3	Laboratorio Musicale	55,00
4	Aula Magna	200,00

TABELLA 3 DATI FISICI E DIDATTICI ABBINATI

Scuola Secondaria Klearchos													
6 Classi													
N.	Aula	Ubicazione	SEZIONE	ALUNNI			N. Posti COVID			POSTI TOTALI DISPONIBILI NELL'AULA	DATI DIDATTICI NON ABBINATI		
				TOTALE	C1	C3	Docente	Docente Sostegno	Alunni		Alunni	Classi Mancanti*	Dotazione organica per gruppo classe
1	4	P. 1	I A	15			1		15	19			
2	LAB.INF.	P. 1	I B	15	1		1	1	15	19			
3	6	P. 1	II A	19		1	1	1	19	19			
4	5	P. 1	II B	20	2	1	1	2	20	20			
5	1	P. 1	III A	16	3	1	1	2	16	19			
6	2	P. 1	III B	13	1	1	1	2	13	19			
				98	7	3							

(*) il n. delle aule va considerato in base alla capacità di accoglimento dei dati alunni che esuberano

TABELLA 4 INDIVIDUAZIONE LOCALE EMERGENZA COVID

Nel presente documento vengono individuati i locali per le procedure di accoglienza e isolamento di studenti, docenti e personale in generale che dovessero manifestare una sintomatologia respiratoria e febbre. In tale evenienza il soggetto dovrà essere dotato immediatamente di mascherina chirurgica qualora dotato di mascherina di comunità e dovrà essere attivata l'assistenza necessaria secondo le indicazioni dell'autorità sanitaria locale.

SECONDARIA 1° GRADO "KLEARCHOS"

PIANTA PIANO PRIMO

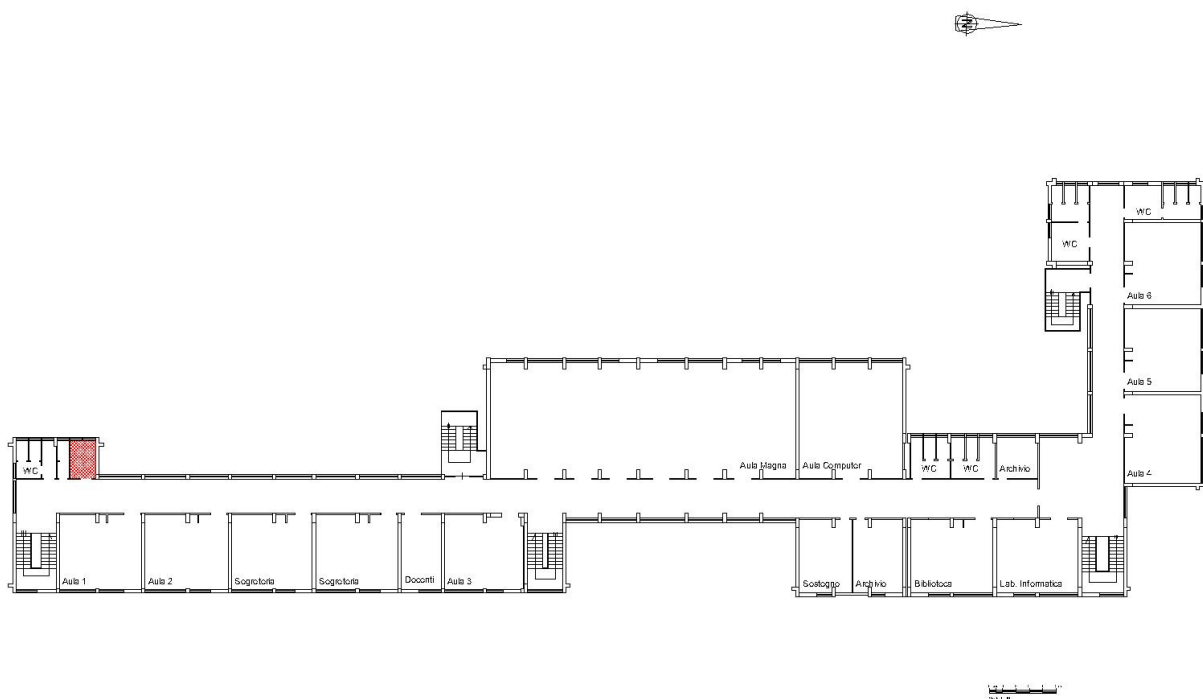


TABELLA RIASSUNTIVA PLESSI/ALUNNI/CLASSI/FABBISOGNI

	NUMERO ALUNNI			CLASSI	AULE E SPAZI		ENTE LOCALE	MIUR	
	ISCRITTI	ACCOGLIBILI	ESUBERO	SEZIONI	DISPONIBILI		FABBISOGNO O AULE AGGIUNTIVE	FABBISOGNO PERSONALE	
					AULE	ALTRO		DOCENTI	Coll. Scol. ATA
INFANZIA S.CATERINA	111	77	34	6 (n° 3 sez smistate)	5	4	4 (aule primaria)	3	2
INFANZIA ARCHI	63	53	10	4 (n° 1 sez smistate)	6	2	0	1	2
PRIMARIA S.CATERINA	267	267	0	14	12	2	2 (lab. Informatico e aula magna)	0	5
PRIMARIA VITO	115	115	0	6	6	0	0	0	0
PRIMARIA ARCHI	123	104	19	9	9 (1 aula non consente il distanziamento)	1	1 (EX MENSA)	0	0
PRIMARIA S.BRUNELLO	82	72	10	5 (n° 1 classe smistata)	5	1	1 (lab. Informatico)	1	1
SEC. I GRADO PIRANDELLO	290	230	60	15	12	3	3 (lab. Informatico, aula magna e aula docenti)	0	2
SEC. I GRADO KLEARCHOS	98	98	0	6	6	6	0	0	1

I.C. FALCOMATA'-ARCHI		
PLESSO	ISCRITTI	N° SEZIONI
INFANZIA S. CATERINA	111	6
INFANZIA ARCHI	63	4
PRIMARIA S. CATERINA	267	14
PRIMARIA VITO	115	6
PRIMARIA ARCHI CEP	123	9
PRIMARIA S.BRUNELLO	82	5
SEC I GRADO PIRANDELLO	290	15
SEC I GRADO KLEARCHOS	98	6
TOTALE	1149	65