



**Scheda di sintesi sulla rilevazione degli OIV o organismi con funzioni analoghe**

**Data di svolgimento della rilevazione**

data di svolgimento della rilevazione:

1° monitoraggio dal 15/05/2022 al 30/05/2022;

2° monitoraggio dal 05/10/2022 al 13/10/2022 con riferimento alla data del 31/05/2022

**N/A**

**Estensione della rilevazione (nel solo caso di amministrazioni/enti con uffici periferici)**

Indicare il numero complessivo degli uffici periferici esistenti e, se diverse, le tipologie di uffici periferici.

Per la formazione del campione di uffici periferici su cui effettuare la rilevazione, indicare il criterio di selezione del campione.

Riportare l'elenco degli uffici periferici selezionati.

**Procedure e modalità seguite per la rilevazione**

(Indicare il procedimento e le modalità seguite per condurre la rilevazione).

A titolo esemplificativo e non esaustivo, si indicano alcune modalità, non alternative fra loro, che sono state eseguite

- Esame e verifica dell'attività svolta dall'USR Regionale Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza per riscontrare l'adempimento degli obblighi di pubblicazione sulla base delle indicazioni ANAC e delle fonti citate in attestazione in considerazione delle specificità della amministrazione scolastica e dell'autonomia di istituto;
- Esame e verifica dell'attività svolta dall'Ufficio del Dirigente referente scolastico della Trasparenza per l'USR Regionale Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza per riscontrare l'adempimento degli obblighi di pubblicazione sulla base delle indicazioni ANAC e delle fonti citate in attestazione in considerazione delle specificità della amministrazione scolastica e dell'autonomia di istituto
- esame della documentazione e delle banche dati relative ai dati oggetto di attestazione;
- colloqui con le funzioni di coadiuvo del responsabile della trasmissione dei dati;
- colloqui con le funzioni di coadiuvo del responsabile della pubblicazione dei dati;
- verifica diretta sul sito istituzionale, anche attraverso l'utilizzo di supporti informatici.

**Aspetti critici riscontrati nel corso della rilevazione**

*Disomogeneità tra le fonti normative e regolamentari di indirizzo promananti dall'ANAC e dall'USR RPTC*

**Eventuale documentazione da allegare**

**Nihil**

Il Dirigente Scolastico  
Dott.ssa Serafina Corrado

Documento firmato digitalmente

ai sensi del c.d. Codice dell'Amministrazione digitale e norme ad esso connesse.