



Istituto Comprensivo Statale "Falcomatà-Archi"

PLESSI SEC. I GRADO: Ibico/Pirandello - Klearchos – PRIMARIA: S. Caterina - S. Brunello - Archi Cep

INFANZIA: S. Caterina - Archi Centro

Via Montello n.7 – S. Caterina, **Tel 0965 48679 fax 0965 655105** e-mail: rcic80500x@istruzione.it

pec: rcic80500x@pec.istruzione.it - Sito web: <http://www.icfalcomatarchi.gov.it/>

C.F: 92081760800 - C.M.: RCIC80500X

Prot. n. 7196 del 1/10/2022

Oggetto: Nomina Referenti per la funzione di monitoraggio sentinella, strategica alla realizzazione di un sistema di gestione di compliance etica ed amministrativa .

Nell'ambito della funzione di monitoraggio, di cui all'oggetto, in conformità all'attenzione organizzativa ed alle assegnazioni di funzioni d'area ed agli incarichi di collaborazione con il dirigente scolastico, si procede all'individuazione dei referenti "sentinella", a supporto dell'attività di controllo soggetta a questa dirigenza, per il monitoraggio dei processi individuati a rischio corruzione, per il presidio dell'area affidata, la tempestiva individuazione degli eventi stessi e l'attuazione delle azioni volte al contenimento del rischio. I referenti costituiranno il gruppo di lavoro permanente nell'attuazione del Piano per la prevenzione della corruzione per la mappatura ed i monitoraggi di cui alla vigente normativa, al fine di aggiornare il PTPC regionale. L'elenco è allegato alla presente determinazione per farne parte integrale e sostanziale

Motivazione

La Legge n. 190/2012, ed il Piano Nazionale Anticorruzione ad essa conseguente, prevedono che ogni Amministrazione Pubblica proceda alla mappatura dei processi a rischio corruttivo per le Aree di rischio individuate dalla predetta normativa e per altre ulteriori Aree individuate da ciascuna Amministrazione in relazione alle specifiche attività da essa presidiate. A seguito di tale mappatura, annualmente, le Amministrazioni debbono elaborare il Catalogo dei propri processi che contengono fasi a potenziale rischio corruttivo. Il predetto Piano prevede, quindi, le azioni di fondamentale importanza per la prevenzione della corruzione, in particolare:

- l'attuazione delle sistematiche procedure di controllo pianificate dal Dirigente, nonché il monitoraggio sulla corretta attuazione delle misure preventive poste in essere dalla struttura nelle diverse fasi di realizzazione dei processi collegati a ciascuna area.

- la struttura è articolata in Servizi dislocati su più punti, pertanto la costituzione di un Gruppo di lavoro permanente formato dai referenti anticorruzione, è fondamentale per garantire l'attuazione dell'intero Piano.

Fermo restando il regime delle responsabilità in capo al RPC, ed alla dirigente scolastica, i referenti svolgono attività informativa nei confronti del dirigente scolastico, e questo al responsabile, affinché abbia elementi e riscontri per la formazione e il monitoraggio del PTPC e sull'attuazione delle misure. La condizione

necessaria è che il Gruppo di lavoro sia effettivamente al servizio dell'operato di questa dirigenza. I referenti per la prevenzione della Corruzione, di cui all'elenco allegato, svolgono le seguenti funzioni:

- Assicurano il raccordo all'interno per garantire la massima tracciabilità e trasparenza degli atti prodotti della struttura per consentire al Dirigente scolastico il controllo delle azioni all'interno dei processi individuati a maggior rischio.

- Collaborano per la mappatura dei procedimenti ricadenti nei rispettivi Servizi

- Svolgono un'attività di supporto per la rilevazione di specifiche criticità/eventi mappati fra i processi ad elevato rischio

. Riferimenti normativi - Legge n°190/2012 - Piano Nazionale Anticorruzione

Il presente provvedimento è parte integrante del piano dei servizi redatto dal DSGA e del provvedimento di nomina dello staff dirigenziale .

Referente	Area
Dsga – Dott. Neri Valeria	Area contabile: P.A., Conto consuntivo, Attività negoziale
A.A. - Napoli Adriana	Area alunni, valutazione ed esami
A.A.- Zirilli Carmela	Area progressione carriera e nomine
Doc I Coll - Toscano Carmen	Area valorizzazione, chiamata diretta, trasparenza
Doc. II Coll - Arconte Maria Filippa	Area rischio determinato dalle relazioni educative docenti/docenti/genitori/alunni Adozione libri di testo
Doc. coll. - Di Stefano Ernesta Teresa	Area inclusione
Doc. coll - Lo Schiavo Rita	Area PTOF
Doc. coll. – Zangari Francesca	Area formazione del personale
Doc. coll. – Malaspina Maurizio	Area valutazione, autovalutazione, RAV
Doc. coll. – Cotroneo Caterina	Area digitale

Il Dirigente Scolastico

Dott.ssa Serafina Corrado

Firma autografa sostitutiva a mezzo stampa ex art. 3 c.2 D Lgs n° 39/93